

LETNI DELOVNI NAČRT WALDORFSKE ŠOLE MARIBOR



za šolsko leto 2026/2027

KAZALO

1	Opredelitev dokumenta	4
2	Predstavitev šole	4
3	Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela	6
3.1	Predmetnik waldorfske šole.....	6
3.2	Predviden razpored epoh.....	8
3.3	Delitve pri pouku.....	9
3.4	Dodatni in dopolnilni pouk.....	9
4	Poslovni čas zavoda	9
4.1	Jutranje varstvo.....	10
4.2	Pouk	10
4.3	Podaljšano bivanje za 1., 2., 3., 4. in 5. razred	10
5	Šole v naravi.....	10
6	Športni dnevi	11
7	Kulturne in druge dejavnosti	12
8	Dodatne aktivnosti	13
9	Tekmovanja	13
10	Zaključni projekti	14
11	Status kulturnika ali športnika	14
12	Spremljanje in ocenjevanje znanja	14
13	Nacionalno preverjanje znanja	15
14	Priprava in izdajanje spričeval	15
15	Vpis	15
16	Prostorske razmere	16
17	Prometna varnost.....	17
18	Podatki o razredih.....	17
19	Učenci s posebnimi potrebami	18
20	Organizacija izvajanja programa dodatne strokovne pomoči	18
21	Nadarjeni učenci	18
22	Knjižnica.....	19
23	Pregled zaposlenih in zunanjih sodelavcev in njihovih pedagoških in nepedagoških obveznosti	19
23.1	Zaposleni in zunanji sodelavci.....	19
23.2	Pregled pedagoških in nepedagoških obveznosti zaposlenih in zunanjih sodelavcev	20
23.3	Pregled obveznosti zunanjih sodelavcev.....	32
24	Pregled del po dejavnostih	32
25	Samoevalvacija in spremljanje kakovosti	37
26	Pregled, analiza in arhiviranje šolske dokumentacije.....	38
27	Pedagoška konferenca.....	38
28	Pedagoško vodenje.....	39
29	Aktivi.....	39
29.1	Razredni aktivni.....	39

30	Svet staršev.....	39
30.1	Člani sveta staršev.....	39
31	Sodelovanje učiteljev in staršev	40
31.1	Govorilne ure	41
31.2	Starševski večeri	41
31.3	Druge oblike sodelovanja s starši.....	41
32	Skrb za urejenost šole.....	41
33	Pravilnik o šolskem redu.....	42
34	Nabava in vzdrževanje opreme in nabava materiala za pouk	42
35	Zdravje in varnost	42
36	Prehrana	42
37	Kadri.....	44
37.1	Izobraževanje in usposabljanje učiteljev in ostalih zaposlenih	44
37.2	Izobraževanje v okviru konferenc in aktivov.....	45
37.3	Izobraževanje za pridobitev waldorfske specializacije.....	45
37.4	Izobraževanje v tujini	45
37.5	Umetniško delo učiteljev	45
37.6	Druge vrste izobraževanja.....	45
37.7	Mentorstvo	45
38	Šolski koledar za šol. leto 2026/27	46
38.1	Ocenjevalna obdobja	46
38.2	Podrobnejša navodila o šolskem koledarju za OŠ za šolsko leto 2026/27	46
38.3	Pouka prosti dnevi	47
38.4	Koledar za tekoče šolsko leto.....	48
39	Financiranje Waldorfske šole Maribor	48
40	Sodelovanje šole z okoljem	48
40.1	Sodelovanje z drugimi waldorfskimi šolami.....	48
40.2	Sodelovanje z waldorfskimi vrtci.....	48
40.3	Sodelovanje z zunanjimi institucijami	48
41	Splošno	49

1 Opredelitev dokumenta

LDN – letni delovni načrt je osrednji dokument Waldorfske šole Maribor, ki opredeljuje njegovo delo v tekočem šolskem letu. V LDN so opredeljene vse pedagoške in nepedagoške dejavnosti šole, termini in izvajalci posameznih nalog v tekočem šolskem letu. Kratko so predstavljene glavne značilnosti in namen vsake dejavnosti.

LDN je pripravljen v skladu z določbami Zakona o osnovni šoli (ZOSn), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) ter podzakonskimi akti (Pravilnik o šolski dokumentaciji, Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja v OŠ ipd.).

LDN je namenjen zaposlenim v šoli kot zapis dogovorjenih aktivnosti, zadolžitev in načina dela v tekočem šolskem letu ter kot pomoč pri vsakdanjem delu v kolektivu in pri vsakoletni evalvaciji dela.

Letni delovni načrt Waldorfske šole Maribor sprejme svet zavoda Waldorfske šole Maribor, najkasneje do 30. 9. 2026 po predhodno pridobljenem mnenju pedagoške konference in sveta staršev WŠ Maribor.

2 Predstavitev šole

Ime in sedež:

WALDORFSKA ŠOLA MARIBOR

Valvasorjeva ulica 75, 2000 Maribor

Ustanovitelji zasebnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Waldorfska šola Maribor so bili učitelji šole.

Datum ustanovitve: 30. 7. 2014

Waldorfska šola Maribor je zasebni vzgojno-izobraževalni zavod z javno veljavnim programom osnovnošolskega izobraževanja. Deluje na podlagi odločbe Ministrstva za izobraževanje, znanost in mladino in je vpisana v razvid izvajalcev javno veljavnih programov. Šola sledi ciljem in nalogam osnovne šole, kot jih določa Zakon o osnovni šoli, ter jih uresničuje v skladu s posebnimi značilnostmi waldorfske pedagogike.

Vzgojno-izobraževalni program šole temelji na principih waldorfske pedagogike in ima status programa, ki je pridobil javno veljavnost, saj ga je po predhodnem mnenju Evropskega združenja waldorfskih/Steinerjevih šol potrdil Strokovni svet RS za splošno izobraževanje ter je vpisan v razvide izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

Glavni impulz, ki daje značaj vsemu delu in življenju v waldorfski šoli, je osredotočenost na naravno odraščajoče osebnosti ter celostni (integrativni) pristop k učenju in poučevanju izvirajoč iz teh značilnosti. Ta pristop prežema tako predmetnik, učne načrte, celotno pedagoško delo, preverjanje in ocenjevanje, kakor tudi organizacijo in upravljanje šole.

Naš cilj so razvite osebnosti svobodnega mišljenja, polne navdušenja, veselja do življenja, čuta zase, za soljudi in za razvoj sveta kot celote, samoiniciativne in odgovorne v ravnanju – osebnosti z močno voljo. Dosegamo ga predvsem z zgledom in starosti ter drugim okoliščinam primernim izborom vsebin, učnih ciljev in metod, ki ne razvijajo le intelekta, ampak skrbijo za skladen celosten razvoj otrok – za skladen razvoj glave, rok in srca. Izkušnje pri delu si redno izmenjujemo in se dogovarjamo o novih ciljih, ki nam pomagajo uresničevati našo vizijo.

Za razvoj otrok je zelo pomembno, da imajo pred seboj razvijajočega se učitelja. Pomembno je, kaj govorimo, kaj delamo in kako to delamo. Za razvoj otrok pa je še pomembnejše to, kaj mi smo in koliko napredujemo kot ljudje. Učitelj naj živi vrednote, ki jih poučuje.

Osnovni principi organizacije in pedagoškega dela v šoli so:

- Šola kot učeča se skupnost, kot socialni in kulturni organizem, ki se razvija in oblikuje z vsakodnevnim delom in medsebojnim sodelovanjem.
- Skrb za sprejetost, varnost, dobro počutje in zdravje otrok, mladostnikov in učiteljev.
- Podpora in skrb za zdrav in skladen razvoj volje, čutenja in mišljenja.
- Ozaveščanje pomena zdravega življenjskega sloga in spoštljivega odnosa do narave.
- Vključujoč, neselektivni pedagoški pristop, ki v okviru možnosti vključuje vse otroke in mladostnike, ne glede na spol, versko prepričanje, sposobnosti ali kompetence.
- Opazovanje in razumevanje narave razvijajočega se otroka in mladostnika, ki daje spodbudo in navdih za pedagoško delo.
- Celostni pedagoški pristop, ki z medpredmetnim povezovanjem razvija otrokovo in mladostnikovo razumevanje sveta.
- Obravnavanje istih učnih vsebin na različnih nivojih in pri različnih predmetih.
- Ritem in kontinuiteta v učnem procesu.
- Redno opazovanje in evalvacija otrokovega napredka pri učenju z namenom podpore njegovemu nadaljnjemu delu.
- Zaznavanje otrokovih in mladostnikovih potencialov, pojavljajočih se sposobnosti in razvijajočih se kvalitet.
- Široko in uravnoteženo izobraževanje razvijajoče se osebnosti s poudarkom na samostojnem delu.
- Učenje dveh tujih jezikov od začetka šolanja.
- Fenomenološki pristop k razumevanju sveta in znanosti.
- Celostna pedagoška predstavitev razvoja in uporabe različnih tehnologij v družbi.
- Poučevanje je umetnost.
- Mednarodno priznan okvirni učni načrt.
- Opravljena specializacija na področju waldorfske pedagogike za vse učitelje.
- Razrednik v osnovni šoli poučuje isti razred vrsto let.
- Stalni osebni in profesionalni razvoj učiteljev in strokovnega osebja.
- Pedagoški pristop, ki vključuje lokalne in kulturne posebnosti kraja šole.
- Razvoj zavesti v odnosih.
- Model upravljanja in vodenja, ki upošteva sodelovanje in kjer je odgovornost jasno in transparentno razdeljena.
- Odprtost, spoštovanje različnosti, medsebojno sodelovanje in sodelovanje z okoljem, spoštovanje lastnega in tujega dela, spoštljiv in profesionalen odnos do sodelavcev, staršev in učencev so temeljne usmeritve našega dela.

3 Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela

Znotraj zavoda Waldorfska šola Maribor je organizirana enota osnovna šola. Waldorfsko osnovno šolo Maribor sestavlja devet razredov devetletne osnovne šole od 1. do 9. razreda, v katerih je skupaj 209 otrok.

3.1 Predmetnik waldorfske šole

V okviru predmetnika waldorfske šole ločimo predmete, ki jih poučujemo v učnih obdobjih

t. i. epohah v okviru glavnih ur. Ostale predmete, npr. tuje jezike, evritmijo, ročna dela, športno vzgojo (igre) ipd. poučujemo redno tedensko. V epohah poučujemo predmete, ki so v tabeli označeni z zvezdico. To pomeni, da se 3 do 5 tednov zapored na urniku pojavlja v glavni uri isti predmet (matematika, nato slovenščina itd.)

Pri predstavitvi predmetnika so navedene povprečne tedenske obremenitve učencev. V praksi učitelji pri nekaterih predmetih uporabljajo fleksibilno razporeditev ur, skladno z načeli waldorfske pedagogike. "Nerazporejene ure" so ure, ki se vsako leto razporedijo glede na specifične potrebe posameznega razreda in omogočajo prilagoditve učnemu procesu.

Predmetnik

Tedensko število ur na predmet	1.r	2.r	3.r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Predvideno št. tednov v šol. letu	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Slovenščina *	5,6	5,6	5,6	4,65	4,25	4,25	3,75	3,75	3,75
Matematika *	3,7	3,7	3,7	3,65	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
Spoznavanje okolja*	2,4	2,4	2,4						
Geografija *				0,9	1,2	1,2	1	1	1,1
Zgodovina *				0,9	1,8	1,5	1,75	1,75	1,75
Biologija *				1,2	1,5	1,5	1,45	1,4	1,4
Fizika *						0,9	1	1,5	1,5
Kemija *							1	1	1,9
Angleščina	1,5	1,5	1,5	3	3	3	2	2	2
Nemščina	1,5	1,5	1,5	3	2	2	2	2	2
Evritmija	1	1	1	1	1	1	2	2	2
Športna vzgoja	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Glasbena vzgoja	1	1	1	1,5	1	1	1	1	2

Tedensko število ur na predmet	1.r	2.r	3.r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Likovna vzgoja	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Ročna dela	2	2	2	2	2	1	2	2	2
Lesorez					1	1	1	1	
Religija in etika							1	1	1
Razredna ura							0,5	0,5	0,5
Nerazporejene ure	0,3	0,3	0,3	1,2	0,5	0,9	1,8	1,35	0,35
Skupno tedensko št. ur	22	22	22	26	26	26	30	30	30

* predmeti, ki jih poučujemo v epohah

Pri izračunu obremenitve za te predmete se uporablja izračunano povprečno število ur preko celega leta (35 tednov). Glede na potrebe posameznega razreda lahko učitelj tudi odstopi od zgoraj navedenega programa in posveti posamezni snovi oz. predmetu več časa, kot je bilo načrtovano, vendar ne na račun izpeljave osnovnega programa.

Nerazporejene ure so praviloma razporejene v vsakoletnem letnem delovnem načrtu, in sicer glede na specifične potrebe posameznega razreda. Pouk praviloma poteka s celim razredom, po potrebi pa pri nekaterih predmetih tudi v skupinah.

Tri tedne dejavnosti se vsako leto z LDN razporedi med športne, kulturne in naravoslovno-tehnične dneve ter šole v naravi v približno enakem razmerju. Vsebine dejavnosti, ki jih v šolskem letu načrtujemo v posameznem razredu:

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
športni dnevi	drsanje, pohod, sankanje, ostalo	drsanje, pohod, sankanje, ostalo	drsanje, pohod, sankanje, ostalo	drsanje, pohod, sankanje, ostalo	drsanje, pohod, sankanje, ostalo, priprava na olimpijado	drsanje, pohod, sankanje, ostalo	drsanje, pohod, sankanje, ostalo	drsanje, pohod, sankanje, ostalo	drsanje, pohod, sankanje, ostalo
šole v naravi				pastirski dnevi (3) veslanje na Kolpi (4)	tek na smučeh (5) olimpijada (3) pohod od kraškega roba do morja (5)	od Save do Soče (4) alpsko smučanje (5)	rimski tabor (5) geološka pot (3)	prečenje Pohorja (3) Po Krasu do Ljubljane (5)	jadrnanje (8)

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
naravo-slovno – tehnični dnevi	6 sprehodi v naravo v sklopu predmeta SPO	6 sprehodi v naravo v sklopu predmeta SPO	7 delo na vrtu	7 obiski – poklici in kmetije, gradnja	7 delo na vrtu, ŠVN	7 ŠVN	7 ŠVN (5), muzeji (Emona, Celeia),1,	7 delo na vrtu, ŠVN	7 naravoslovni dnevi (5 jadranje)
kulturni dnevi	5 mihaelovo, martinovo, pust, obisk lutkovnega gledališča, šolski prazniki, ogledi razrednih iger	5 mihaelovo, martinovo, pust, obisk lutkovnega gledališča, šolski prazniki, ogledi razrednih iger	5 mihaelovo, martinovo, pust, obisk lutkovnega gledališča, šolski prazniki, ogledi razrednih iger	3 mihaelovo, martinovo, pust in šolski prazniki, obisk gledališča, ogledi razrednih iger	3 mihaelovo, martinovo, pust in šolski prazniki, obisk gledališča, ogledi razrednih iger	3 mihaelovo, martinovo, pust in šolski prazniki, obisk gledališča, ogledi razrednih iger	3 mihaelovo, martinovo, pust in šolski prazniki, obisk gledališča, ogledi razrednih iger	3 obiski koncerta, gledališča ali opere, prazniki v šoli, šolski prazniki, razredne igre	3 obiski koncerta, gledališča ali opere, prazniki, obisk muzeja

3.2 Predviden razpored epoh

Zap. št. ted.	TEDEN			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1	1.09.2026	-	4.09.2026	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	ZGO	3 MAT	FIZ
2	7.09.2026	-	11.09.2026	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	ŠVN	5 MAT	FIZ
3	14.09.2026	-	18.09.2026	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	ZGO	5MAT	FIZ
4	21.09.2026	-	25.9.2026	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	MAT	SLJ	MAT	3 MAT/2SLJ	FIZ3,BIO2
5	28.09.2026	-	2.10.2026	SLJ	MAT	MAT	SLJ	MAT	MAT	MAT	4 SLJ	BIO
6	5.10.2026	-	9.10.2026	SPO	MAT	MAT	MAT	MAT	MAT	MAT	4 SLJ	BIO
7	12.10.2026	-	16.10.2026	SPO	MAT	MAT	MAT	ZGO	MAT	SLO	4 SLJ/1GEO	BIO
8	19.10.2026	-	23.10.2026	SPO	MAT	MAT	MAT	ZGO	MAT	SLO	3ŠVN/2GEO	SLJ
	26.10.2026	-	30.10.2026	JESENSKE POČITNICE								
9	2.11.2026	-	6.11.2026	MAT	SPO	SPO	MAT	SLJ	ZGO	SLO	5 GEO	MAT
10	9.11.2026	-	13.11.2026	MAT	SPO	SPO	SLJ	SLJ	ZGO	GEO	5 GEO	MAT
11	16.11.2026	-	20.11.2026	MAT	SPO	SPO	SLJ	SLJ	ZGO	GEO	5 ZGO	MAT
12	23.11.2026	-	27.11.2026	MAT	SLJ	SLJ	SLJ	MAT	ZGO	GEO3/BIO2	5ZGO	KEM
13	30.11.2026	-	4.12.2026	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	MAT	SLJ	BIO	5 SLJ	KEM
14	7.12.2026	-	11.12.2026	SLJ	SLJ	SLJ	MAT	MAT	SLJ	BIO	4 SLJ	GEO
15	14.12.2026	-	18.12.2026	SLJ	SLJ	SLJ	MAT	MAT	SLJ	MAT	5 SLJ	GEO
16	21.12.2026	-	22.12.2026	SLJ	MAT	SLJ	MAT	MAT	SLJ	MAT	2 BIO	GEO
	25.12.2026	-	1.1.2027	NOVOLETNE POČITNICE								
17	4.01.2027	-	8.01.2027	SLJ	MAT	MAT	BIO	GEO	MAT	MAT	5 BIO	GEO1/SLJ4
18	11.01.2027	-	15.01.2027	SPO	MAT	MAT	BIO	GEO	MAT4/GEO1	SLO	5 BIO	SLJ
19	18.01.2027	-	22.01.2027	SPO	MAT	MAT	BIO	ŠVN	GEO	SLO	5 BIO	SLJ
20	25.01.2027	-	29.01.2027	MAT	MAT	MAT	BIO	GEO	GEO	SLO	4 KEM	SLJ
21	1.02.2027	-	5.02.2027	MAT	SPO	SPO	SLJ	MAT	GEO	FIZ	5 KEM	SLJ

Zap. št. ted.	TEDEN			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
22	8.02.2027	-	12.02.2027	MAT	SPO	SPO	SLJ	MAT	MAT-ŠVN	FIZ	3KEM	SLJ
	15. 2. 2027	-	19. 2. 2027	ZIMSKE POČITNICE								
23	22.2. 2027	-	26.2.2027	MAT	SLJ	SLJ	SLJ	ZGO	MAT	FIZ	MAT	MAT
24	1.03.2027	-	5.03.2027	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	ZGO	MAT	ZGO	MAT	MAT
25	8.03.2027	-	12.03.2027	SLJ	SLJ	SLJ	MAT	ZGO	MAT	ZGO	4 MAT/1 FIZ	MAT
26	15.03.2027	-	19.03.2027	SLJ	SLJ	SLJ	MAT	BIO	MAT	ZGO2/ MAT3	5 FIZ	SLJ
27	22.03.2027	-	26.03.2027	SLJ	MAT	MAT	MAT	BIO	FIZ	MAT	5 FIZ	ZGO
28	29.03.2027	-	2.04.2027	SLJ	MAT	MAT	MAT2/ ZGO2	BIO	FIZ	MAT2/ KEM3	5 FIZ	ZGO
29	5.04.2027	-	9.04.2027	SPO	MAT	MAT	ZGO	BIO	FIZ	KEM	2 FIZ/3 ZGO	ZGO
30	12.04.2027	-	16.04.2027	SPO	MAT	SPO	ZGO	GEO	FIZ2/BIO 2	KEM	4 ZGO	ZGO
31	19.04.2027	-	23.04.2027	SPO	MAT	SPO	ZGO	ŠVN	BIO	KEM	4 ZGO	ZGO
	26.04.2027	-	2.05.2020	PRVOMAJSKE POČITNICE								
32	3.05.2027	-	7.05.2027	MAT	SPO	SLJ	GEO	SLJ	BIO	MAT	5 MAT	KEM
33	10.05.2027	-	14.05.2027	MAT	SPO	SLJ	GEO	SLJ	BIO	MAT4/ BIO1	5 MAT	KEM
34	17.05.2027	-	21.05.2027	MAT	SPO	SLJ	GEO	SLJ	BIO	BIO	5 MAT	MAT
35	24.05.2027	-	28.05.2027	MAT	SLJ	MAT	MAT	SLJ/ŠVN	BIO4/SLJ1	BIO	ŠVN	MAT
36	31.05.2027	-	4.06.2027	SLJ	SLJ	MAT	MAT1 / SLJ4	SLJ	SLJ	SLO	1 MAT/4 SLJ	MAT2,SLJ
37	7.06.2027	-	11.06.2027	SLJ	SLJ	MAT	MAT	SLJ	SLJ	SLO	5 SLJ	SLJ
38	14.06.2027	-	18.06.2027	SLJ	SLJ	SPO	SLJ	SLJ	SLJ	SLO	5 SLJ	
39	21.06.2027	-	24.06.2027	SLJ	SLJ	SPO	SLJ	SLJ	SLJ	SLO	3 SLJ (1 TD)	

3.3 Delitve pri pouku

Zaradi narave dela in velikosti razreda sta pri nekaterih predmetih istočasno v razredu dva učitelja oz. je razred razdeljen v dve ločeni skupini, ki ju lahko poučuje isti ali dva različna učitelja.

Pri ročnih delih sta v razredu po potrebi prisotna dva učitelja, v 1. triadi po potrebi tudi trije. Pri lesorezu, likovni umetnosti, ročnih delih in evritmiji so učenci po potrebi lahko razdeljeni v dve skupini, vsako skupino poučuje isti učitelj.

Poučevanje violine v 4. razredu se izvaja v več skupinah.

3.4 Dodatni in dopolnilni pouk

Ure dodatnega in/ali dopolnilnega pouka so vključene v urnik posameznega razreda. Učitelji z notranjo diferenciacijo zagotovijo ustrezno nadgradnjo in pomoč glede na potrebe učencev znotraj razreda. Te ure so namenjene predvsem predmetom, ki se poučujejo v sklopu glavne ure ter tujim jezikom.

4 Poslovni čas zavoda

Pouk in razširjeni program šole potekata od 7.30. Različne dejavnosti se vršijo do 21.00. Za strokovne delavce velja neenakomerno razporejeni delovni čas.

4.1 Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je organizirano od 6.45 do 8.15 in poteka v prostoru za varstvo. Jutranje varstvo vodi Manca Krامل.

4.2 Pouk

Dopoldan se pouk načeloma prične ob 8.20 in traja do 14.00. Nulta ura se prične ob 7.30. Učenci morajo biti v šoli 10 minut pred pričetkom pouka.

4.3 Podaljšano bivanje za 1., 2., 3., 4. in 5. razred

V osnovni šoli je zagotovljeno podaljšano bivanje. Podaljšano bivanje se prične za vsak razred po koncu dopoldanskega pouka po urniku. Podaljšano bivanje traja do 16.15. Podaljšano bivanje v š. l. 2026/27 vodi Anja Nosan.

5 Šole v naravi

Učenje skozi doživljanje je pomembna metoda dela v Waldorfski šoli. Vsako leto izvedemo pester program šol v naravi, ki so usklajene s potrebami razvojnega obdobja otroka in vsebinam, ki jih podaja posamezno učno obdobje oziroma razred. Prav šole v naravi veliko prispevajo k pristnim vezem med učenci samimi ter učenci in učitelji, k socializaciji otrok ter osvajanju raznovrstnih veščin. Hkrati šole v naravi s svojo raznolikostjo, ko se učenci srečujejo z raznovrstnimi veščinami in izzivi, razširjajo in bogatijo priložnosti za socializacijo otrok. Seveda pa imajo izredno pomembno vlogo pri spoznavanju in razvijanju odnosa do naravnih lepot Slovenije in so tesno povezane s predmeti glavnih ur: zgodovino, geografijo in biologijo ter tudi umetniškimi predmeti.

Šole v naravi so del programa Waldorfske osnovne šole in so zato obvezne.

Šole v naravi za 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razred Waldorfske šole Maribor bodo predvidoma potekale:

RAZRED	NAZIV IN TERMIN	NOSILEC / ORGANIZACIJA	SPREMLJEVALCI
4. R	PASTIRSKI DNEVI, 7.–9. 9. 2026	Nisja Naja Resinovič	Nisja Naja Resinovič, Manca Krامل
4. R	KOLPA, 1.–4. 6. 2027	Matej Lozar	Matej Lozar, Nisja Naja Resinovič, Manca Krامل, Ana Težak Žmavc
5. R	TEK NA SMUČEH, 18.–22. 1. 2027	Tina Grmek Bezjak	Jasmina Kranjc Šimek, Tina Grmek Bezjak, Matej Lozar
5. R	SLAVNIK–STRUNJAN, 19.–23. 4. 2027; rezervni termin 10.–14. 5. 2027	Miha Vogrinec	Matej Lozar, Rok Šlamberger, Jasmina Kranjc Šimek, Anja Nosan
5. R	OLIMPIJSKE IGRE – termin bo določen naknadno	Tinka Vogrinec	Tinka Vogrinec, Jasmina Kranjc Šimek, Anja Nosan

RAZRED	NAZIV IN TERMIN	NOSILEC / ORGANIZACIJA	SPREMLJEVALCI
6. R	KRN, 14.–17. 9. 2026	Matej Lozar	Eva Krajnc, Rok Šlamberger, Monika Oštir
6. R	ALPSKO SMUČANJE, 8.–12. 3. 2027	Tina Grmek Bezjak	Tina Grmek Bezjak, Miha Vogrinec, Eva Krajnc, Danijel Marinič
7. R	PTUJ, 7.–11. 9. 2026	Andrej Ornik	Anita Ivačič, Ana Težak Žmavc, Matej Lozar
7. R	STAROŠINCI – termin bo določen naknadno	Anita Ivačič	Anita Ivačič, Matej Lozar, Danijel Marinič
8. R	POHORJE, 19.–21. 9. 2026	Matej Lozar	Rok Šlamberger, Danijel Marinič, Anja Nosan
8. R	PO KRASU DO LJUBLJANE – termin bo določen naknadno	Miha Vogrinec	Matej Lozar, Rok Šlamberger, Tinka Vogrinec, Miha Vogrinec
9. R	JADRANJE, 5.–12. 9. 2026	Miha Vogrinec	Barbara Seničer Resinovič, Tinka Vogrinec, Miha Vogrinec

S sredstvi s strani MIZM so delno subvencionirane šole v naravi za 5. razred.

Tretji razred se bo v šolskem letu 2026/27 udeležil desetdnevnega plavalnega tečaja. Predviden termin: 1. 2.–12. 2. 2027.

Prvi razred se bo v juniju 2027 na željo staršev udeležil dodatnega plavalnega tečaja. Gre za dodatno dejavnost, organizirano na željo staršev.

Za šesti razred se izvede kolesarski izpit v mesecih septembra in oktobra 2026.

6 Športni dnevi

V šolskem letu 2026/2027 bomo organizirali štiri športne dneve in zaključni izlet, okvirno v sledečih terminih:

- 1. športni dan: sredo, 7. oktober 2026
- 2. športni dan: torek, 15. december 2026
- 3. športni dan: torek, začetek 2027 (odvisno od snega)
- 4. športni dan: četrtek, 8. april 2027

Datum končnega izleta določi razredni učitelj, predvidoma v juniju.

Nosilka izvajanja športnih dni v osnovni šoli za šolsko leto 2026/2027 je Tina Grmek Bezjak, sodelavca sta Tinka Vogrinec in Andrej Ornik.

7 Kulturne in druge dejavnosti

Kulturni dnevi, praznovanja in dnevi drugih dejavnosti so pomemben del dejavnosti na Waldorfski šoli Maribor. Z njimi želimo v učencih razviti zavest in odnos do sprememb v naravi, izročila kulturne dediščine in sooblikovanja šole kot socialnega organizma. Večina praznovanj je namenjena otrokom, učiteljem in staršem, nekatere prireditve pa so tudi odprtega tipa.

Interne prireditve se odvijajo v dopoldanskem času v okviru pouka, nekatere pa popoldan skupaj s starši. Prireditve predstavljajo del rednega programa šole in je udeležba na njih obvezna.

Predvidene prireditve:

- Mihaelovo: torek, 29. 9. 2026
- kostanjev piknik: termin določen s strani sveta staršev
- dan odprtih vrat: petek, 2. 10. 2026
- tehnični dan (izdelava svetilk): četrtek, 15. 10. 2026
- zimski praznik: četrtek, 28. 1. 2027, v okviru pouka (učenci za učence)
- praznik svetilk - martinovo: sreda, 11. 11. 2026
- bazar: sobota, 28. 11. 2026
- adventni vrtilček: petek, 11. 12. 2026
- Miklavževanje: ponedeljek, 7. 12. 2026
- Sveti trije kralji: sreda, 6. 1. 2027
- kulturni praznik – Prešernov dan: petek, 5. 2. 2027
- pustno rajanje: torek, 9. 2. 2027
- predstavitev projektov 9. razreda: marec 2027
- praznovanje velike noči: torek, 30. 3. 2027
- praznovanje binkošti: ponedeljek, 17. 5. 2027
- evritmijski dan; predstava 9. razreda, maj 2027
- valeta: junij 2027
- Janezovo – šolski praznik in kresovanje: sreda, 23. 6. 2027
- SNG, Peter in volk, 3. in 5. razred, 11. januar 2027 ob 11.30
- SNG, Kekec, 4. razred, 19. januar 2027, 10.00
- SNG: Elvis Škorc, Genialni štor, 8. razred, 21. januar 2027 ob 11.00
- SNG, Kako sta Bibi in Gusti sipala srečo, 1.r., 17. november 2026, 10.00
- SNG: Mica pri babici, 2. razred, 15. ali 16. marec 2027
- SNG: Gledališče od Ž do A, 4. razred, termin še ni dokončno potrjen s strani SNG
- SNG, Skrivnostni primer, 7.r., 1. april 2027, 11.00
- SNG: Bajadera, 8. razred, 20. april 2027 ob 11.00
- LGM, Skrinjica sinjega maka, 6. razred, 11. maj 2027 ob 9.00
- Dan zemlje: četrtek, 22. 4. 2027
- 12. in 13. februar - informativni dnevi za vpis v SŠ.

Prireditve, odprte za javnost, se odvijajo v popoldanskem ali večernem času, lahko tudi ob sobotah. Nanje so poleg staršev povabljeni tudi gostje šole.

Ostale prireditve:

- Božični bazar: 28. 11. 2026; priprava in organizacija: učitelji Waldorfske šole Maribor ob pomoči učencev in staršev. Sodelovali bodo tudi vrtci Studenček, vrtec Mavrična dežela in vrtec Vilinski Gaj;
- Božična igra (nedelja, 20. 12. 2026 – Kulturni dom Pekre)
- Sveti trije kralji (sreda, 6. 1. 2027, 18.00, Kulturni dom Pekre)

8 Dodatne aktivnosti

Za razvijanje različnih interesov in nadarjenosti učencev šola organizira dodatne dejavnosti. Vključevanje učencev v to obliko dela je prostovoljno.

Dodatne dejavnosti se bodo izvajale ob zadostnem številu prijavljenih otrok (najmanj 5). Izbira in razporeditev dejavnosti sta oblikovani glede na starostna obdobja otrok in v skladu z učnim načrtom.

Letni prispevek za posamezne aktivnosti določi Svet zavoda v okviru sprejetja cenika za posamezno šolsko leto. Zunanji izvajalci dodatnih aktivnosti ceno oblikujejo samostojno.

Aktivnost	Termin	Namenjeno razredom	Vodi
Mladinski pevski zbor	Četrtek, 7.30–8.15	4.–9. r.	Danijel Marinič
Otroški pevski zbor	Ponedeljek, 7.30–8.15	1.–3. r.	Danijel Marinič
Dramski krožek	Sreda, 7.30–8.15	5.–9. r.	Anja Nosan
Kaligrafija	Torek, 14.15–15.00	5.–9. r.	Darja Žunič Lojen
Likovni krožek	Sreda, 14.15–15.15	5.–9. r.	Ana Težak Žmavc
Matematični krožek	Ponedeljek, 14.15–15.00	5.–9. r.	Manca Kramppl
Nemški krožek	Torek, 7.30–8.15	7.–9. r.	Tina Grmek Bezjak
Lesorez za starše	Ponedeljek, 17.30–19.00	do 8 udeležencev	Ana Težak Žmavc
Novinarski krožek	Četrtek, 14.15–15.00	5.–9. r.	Eva Krajnc
Kvačkanje	Torek, 14.15–15.00	5.–9. r.	Mojca Lipičnik Pal
Poskusi v kemiji	Petek, 14.15–15.00	8.–9. r.	Manca Kramppl
Cirkus	Petek, 7.30–8.15	4.–9. r.	Tinka Vogrinec

9 Tekmovanja

Učenci se lahko udeležijo tekmovanj iz matematike, geografije, angleščine, nemščine, slovenščine in zgodovine ter sodelujejo pri nemški in angleški bralni znački in likovnih natečajih.

Tekmovanje	Vodja	Kraj	Datum
Matematika – Kenguru (6.–9. r.)	Manca Krامل	Maribor	Šolsko: 18. 3. 2027; regijsko: 8. 4. 2027; državno: 8. 5. 2027
Tekmovanje iz geografije (7.–9. r.)	Anja Nosan	Maribor	Šolska raven: 24. 11. 2026; državna raven: 28. 3. 2027
Tekmovanje iz angleščine (8.–9. r.)	Ana Ollenschläger	Maribor	Šolska raven: 17. 11. 2026; državna raven: 3. 4. 2027
Tekmovanje iz nemščine (8.–9. r.)	Tina Grmek Bezjak	Maribor	Šolska raven: 12. 11. 2026; državna raven: 11. 3. 2027
Nemška bralna značka	Tina Grmek Bezjak	Maribor	Skozi celotno šolsko leto
Angleška bralna značka	Ana Ollenschläger	Maribor	Skozi celotno šolsko leto
Likovni natečaj	Ana Težak Žmavc		Po razpisih oziroma natečajih
Cankarjevo tekmovanje / tekmovanje iz slovenščine	Anita Ivačič, Eva Krajnc, Barbara Seničer Resinovič	Maribor	Šolsko: 19. 11. 2026; območno: 19. 1. 2027; državno: 9. 3. 2027

10 Zaključni projekti

Zaključni projekt je preizkus samostojnosti osnovnošolcev na Waldorfski šoli Maribor. Učenci si za projekt izberejo področje, na katerem želijo poglobiti svoje znanje. O tem se pogovorijo z razrednikom, skupaj se odločijo za naslov in po potrebi izberejo mentorja. Pomembno je, da se učenci ob raziskovanju res učijo, da se jim porajajo vprašanja kaj, kako, zakaj ter da dajo pisnemu in ustnemu delu osebni pečat. Učenci oddajo pisni del projektne naloge v rokopisni obliki, pridajo ilustracije in risbe. Ustno predstavitev svoje teme predstavijo sošolcem, učiteljem, staršem, prijateljem in drugim zainteresiranim.

Predstavitev projektov 9. razreda bo predvidoma potekala v mesecu marcu.

11 Status kulturnika ali športnika

Status kulturnika in športnika v osnovni šoli podeljujemo le izjemoma in še to praviloma v zadnji triadi. Starši učenca, ki želi pridobiti ta status, morajo oddati vlogo z vsemi dokazili v tajništvo šole. O dodelitvi statusa za tekoče šolsko leto odloči ravnatelj po predhodnem mnenju komisije in oddelčnega učiteljskega zbora.

12 Spremljanje in ocenjevanje znanja

Kot osnovo za spremljanje in ocenjevanje znanja v osnovni šoli smiselno uporabljamo »Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli«, ki velja za javne šole. V pripravi je tudi pravilnik o ocenjevanju in spremljanju znanja za WŠ Maribor.

Na Waldorfski šoli Maribor učitelji pri vsakdanjem delu uporabljajo principe formativnega spremljanja, s katerimi spodbujajo učenčovo samoregulacijo, razumevanje učnih ciljev ter prevzemanje odgovornosti za

lastno učenje. Učitelji učencem omogočajo redno pridobivanje povratnih informacij o njihovem napredku in jih vključujejo v proces samorefleksije in medvrstniškega vrednotenja.

Formativno spremljanje je sestavni del vsakdanjega pedagoškega dela in predstavlja dopolnitev opisnega ter številčnega ocenjevanja. Vključuje opazovanje, pogovor, zapis povratne informacije, samoevalvacijo učenca ter dogovor o nadaljnjih korakih učenja.

Formativno spremljanje izvajajo: Nada Antauer, Zorica Falež, Tina Grmek Bezjak, Hariom Jöbstl, Ana Težak Žmavc, Petra Roglič, Danijel Marinič, Suzana Mihec, Manca Krامل, Nisja Naja Resinovič, Eva Krajnc, Anita Ivačič, Anja Nosan, Barbara Seničer Resinovič, Simona Fordham, Jasmina Kranjc Šimek, Mojca Lipičnik Pal, Tinka Vogrinec, Ana Ollenschläger, Darja Žunič Lojen, Monika Oštir, Tamara Jurše, Lynn Gozник Unterlehner, Leon Ludvik Unterlehner, Andrej Ornik.

13 Nacionalno preverjanje znanja

Za učence 3., 6. in 9. razreda bomo izvedli nacionalno preverjanje znanja (NPZ). Ministrstvo za izobraževanje, znanost in mladino (MIZM) 1. septembra 2026 objavi sklep o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta za učence 9. razreda. NPZ iz slovenščine opravljajo učenci 3., 6. in 9. razreda, NPZ iz tujega jezika učenci 6. razreda, NPZ iz tretjega predmeta učenci 9. razreda, NPZ iz matematike pa učenci 3., 6. in 9. razreda.

Redni roki za nacionalno preverjanje znanja za 3., 6. in 9. razred:

- ponedeljek, 22. 3. 2027 – NPZ iz materinščine,
- sredo, 24. 3. 2027 – NPZ iz tretjega predmeta (tujega jezika za učence 6. razreda),
- četrtek, 1. 4. 2027 – NPZ iz matematike

Predsednica komisije za Nacionalno preverjanje znanja je Suzana Mihec. Odgovorna oseba za izvedbo NPZ-jev je ravnatelj.

14 Priprava in izdajanje spričeval

Ob koncu šolskega leta dobijo učenci opisno spričevalo. Učenci zadnje triade dobijo zraven opisnega tudi še številčno spričevalo.

Izdaja zaključnih spričeval za razrede od 1. do 8. r. bo v četrtek, 24. 6. 2027, za 9. r. pa v torek, 15. 6. 2027.

15 Vpis

V petek, 2. oktobra je dan odprtih vrat na WŠ Maribor, kjer lahko zainteresirani starši prisostvujejo pouku, popoldan pa se na predavanju seznani z značilnostmi waldorfske pedagogike in delovanja Waldorfske šole Maribor.

Prijave za vpis v 1. razred sprejemamo predvidoma do 14. oktobra 2026. Starši posredujejo:

- izpolnjen vpisni list,
- nato izpolnijo vprašalnik (spletna stran šole) s kratkim življenjepisom otroka in fotografijo ter
- priložijo morebitno dokumentacijo o otroku (odločba, strokovno mnenje, zdravniška potrdila ...).

O specifikah waldorfske pedagogike se lahko starši bolje informirajo na sklopu predavanj od oktobra 2026 do januarja 2027. Udeležba na predavanjih je zaželena, saj tako starši dobijo odgovore na svoja vprašanja, je pa tudi eden od kriterijev za sprejem v primeru prevelikega števila otrok.

Postopek vpisa zajema praviloma obiske treh igralnih uric in srečanje z otrokom (individualni preizkus zrelosti za vstop v šolo).

Odločitev o sprejemu/zavrnitvi oz. o odložitvi vpisa prvošolcev sprejmeta šolski aktiv za vpis ter razrednik v mesecu februarju in temelji na opazanjih z igralnih uric, opravljenih razgovorih z otroki, prisotnosti staršev na informativnih predavanjih (v primeru prevelikega števila otrok) in podpisu izjave o medijih. Pri prevelikem številu otrok za 1. razred imajo med otroci zreli za šolo prednost pri vpisu otroci, ki so obiskovali waldorfski vrtec, otroci, ki že imajo v waldorfski šoli starejše brate oziroma sestre in otroci zaposlenih na šoli.

V juniju starši podpišejo pogodbo in v septembru poravnajo plačilo postopka vpisa. S tem se vpisni postopek zaključí.

Starši, ki bi želeli prepisati otroka v Waldorfsko šolo Maribor, pošljejo pisno vlogo z izraženo željo po vpisu ter izpolnjenim vpisnim listom, h kateremu priložijo še kratek življenjepis otroka, njegovo fotografijo in morebitno dokumentacijo o otroku (odločba, strokovno mnenje, zdravniška potrdila ...). Pri vpisu otrok v višje razrede so obvezne dvotedenske hospitacije otroka v razredu in opravljen individualni preizkus.

Članice aktiva za vpis so Nada Antauer, Zorica Falež, Simona Fordham, Mojca Lipičnik Pal in Darja Žunič Lojen.

16 Prostorske razmere

Waldorfska šola Maribor ima svoje prostore na Valvasorjevi ul. 75 v Mariboru. V uporabi imamo:

- 9 matičnih razredov,
- 1 kombiniran razred (ročna dela in likovni pouk)
- glasbena učilnica,
- evritmijska učilnica,
- 1 učilnico za DSP (individualne ure in manjše skupine),
- uporaba telovadnice (pogodbeno urejeno s ŠD Studenci),
- prostor za lesorez,
- 3 učilnice razvojnih pedagogov / izvajanje individualnih ur,
- knjižnica,
- skladišče,
- tajništvo,
- računovodstvo,
- pisarno vodstva šole,
- zbornica,

- hodnik z garderobami,
- sanitarije,
- razdelilna kuhinja,
- jedilnica,
- telovadnica,
- zunanje igrišče.

17 Prometna varnost

Za otrokovo varnost na poti v šolo in iz nje so odgovorni starši/skrbniki učencev. Učence 1. triade, ki jih v šolo praviloma pripeljejo starši, le-ti predajo učitelju jutranjega varstva ali učitelju, ki uči prvo uro. Pri ureditvi okolice šole za zagotavljanje čim večje prometne varnosti sodelujemo z MO Maribor. Spremljali bomo tudi akcije MOM-a v zvezi s prometno varnostjo in se po možnosti vključili v katero od njih.

Kolesarski izpit bodo opravljali učenci v 6. razredu. Za izvedbo kolesarskega izpita in prometne vzgoje je odgovoren Andrej Ornik, sodelujeta Tinka Vogrinec in Eva Krajnc.

Pri ureditvi okolice šole za zagotavljanje čim večje prometne varnosti (prometni znaki z oznako šole, prehod za pešce, hitrostne ovire, zaščitna ograja, začasna parkirišča) sodelujemo z MOM – oddelkom za gospodarske javne službe in promet.

18 Podatki o razredih

V šolskem letu 2026/2027 imamo 9 osnovnošolskih oddelkov, ki jih obiskuje 209 učenek oz. učencev.

Razred	Št. učencev	Razrednik / pomočnik
1.	26	Tamara Jurše / Tinka Vogrinec
2.	26	Mojca Lipičnik Pal
3.	23	Hariom Jöbstl
4.	23	Nisja Naja Resinovič
5.	24	Jasmina Kranjc Šimek
6.	22	Eva Krajnc
7.	26	Anita Ivačič
8.	19	Darja Žunič Lojen
9.	20	Barbara Seničer Resinovič
Skupaj	209	

19 Učenci s posebnimi potrebami

Otrokom s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje lahko prilagodi organizacija, način preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanje, časovna razporeditev pouka ter zagotovi tudi dodatno strokovno pomoč.

Postopek usmerjanja se uvede na zahtevo staršev, lahko pa ga podajo tudi šola, zdravstveni, socialni in drugi zavodi – po predhodni seznaitvi staršev.

V izobraževalni program waldorfske osnovne šole s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo je na WŠ Maribor vključenih 20 učencev z odločbo komisije za usmerjanje. Za izvajanje individualiziranih programov in delo z učenci s posebnimi potrebami je za posameznega učenca imenovana strokovna skupina, ki načrtuje delo individualnih ur, pripravi individualiziran program ter vodi in ureja dokumentacijo. Vodja strokovne skupine DSP za š. l. 2026/27 je Suzana Mihec.

Šola pri delu z učenci s posebnimi potrebami upošteva določbe Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami ter podzakonske akte, ki urejajo izvajanje dodatne strokovne pomoči.

20 Organizacija izvajanja programa dodatne strokovne pomoči

Ure dodatne strokovne pomoči (DSP) se izvajajo v skladu z odločbo posameznega učenca v okviru rednega in/ali individualnega pouka na način, kot je zabeleženo v odločbi, bodisi individualno ali v manjši skupini, izven oddelka ali/in v oddelku, pred, med ali po pouku. Ure DSP se delijo na ure premagovanja primanjkljajev (PP), ki jih izvaja šolske specialne in razvojne pedagoginje in zunanji strokovni sodelavci in ure učne pomoči (UP), ki jih izvajajo specialne in razvojne pedagoginje ter naši učitelji.

Izobraževanje otrok z učnimi težavami se izvaja tako, da jim šola prilagodi metode dela in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike skupinske pomoči.

Strokovna skupina – sestavljajo jo strokovni delavci šole, ki bodo sodelovali pri izvajanju programa – izdela za otroka individualiziran program (IP) vzgoje in izobraževanja. Pri pripravi IP-ja sodelujejo tudi starši otroka. S programom se določijo oblike dela na posameznih vzgojnih področjih, pri posameznih predmetih oziroma pri predmetnih področjih, način izvajanja dodatne strokovne pomoči, prehajanje med programi ter potrebne prilagoditve pri organizaciji, preverjanju in ocenjevanju znanja, napredovanju ter časovni razporeditvi pouka. Vsebina programa je naravnana na učno-vzgojne in razvojne potrebe učenca.

Šola prav tako izvaja program individualne in skupinske pomoči, v katerega vključuje učence z učnimi težavami, ki pa nimajo odločbe o usmeritvi.

V šolskem letu 2026-2027 bo razvojna pedagoginja Suzana Mihec izvajala aktivnost Načrtovanje, izvajanje in evalvacija vzgojno izobraževalnega procesa po načelih in elementih formativnega spremljanja pri urah DSP ter Timsko sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji medpredmetno in medpodročno zasnovanega vzgojno-izobraževalnega procesa.

21 Nadarjeni učenci

Za nadarjene učence šola pripravlja individualizirane oblike dela, ki vključujejo dodatne naloge, raziskovalne projekte, sodelovanje na tekmovanjih ter vključevanje v obšolske dejavnosti. Pri načrtovanju dela z nadarjenimi učenci sodelujejo razrednik, predmetni učitelji in svetovalna služba.

22 Knjižnica

Šolska knjižnica Waldorfske šole Maribor kljub svoji majhnosti predstavlja pomemben in nepogrešljiv del celotnega vzgojno-izobraževalnega sistema v osnovni šoli, prav tako pa je vir strokovnega gradiva za učitelje.

Vodja knjižnice je Anita Ivačič. Knjižnica je v prehodu na sistem Cobiss3 in deluje po prilagojenih pogojih. Vsakokratni delovni čas knjižnice je objavljen na vratih knjižnice in se lahko prilagaja glede na potrebe uporabnikov.

23 Pregled zaposlenih in zunanjih sodelavcev in njihovih pedagoških in nepedagoških obveznosti

23.1 Zaposleni in zunanji sodelavci

V šolskem letu 2026/27 je v Waldorfski šoli Maribor po evidenci PDO skupaj 34 zaposlenih.

24	pedagoških delavcev
10	tehničnih delavcev
34	skupaj zaposlenih
3	hišniki: Kristian Krajnc, Leon Ludvik Unterlehner in Rok Šlamberger
1	ravnatelj: Andrej Ornik
1	poslovna sekretarka: Ana Ornik
1	računovodkinja: Jasmina Gayatri Hrastnik
2	delo v kuhinji: Ines Blažič in Anja Žvegler
2	čistilki: Enisa Čuturić in Marizela Hodžić
3	zunanji sodelavci: Anja Kališnik – mobilna služba DSP; Matej Lozar in Miha Vogrinec – sodelovanje pri šolah v naravi

Ostale zunanje sodelavce najemamo po projektih.

23.2 Pregled pedagoških in nepedagoških obveznosti zaposlenih in zunanjih sodelavcev

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Tamara Jurše (TJ) razredna učiteljica 1. razreda	Pedagoške ure	
	Razredništvo - 1. razred	Delitev malice Nadomeščanja
	Slovenščina - 1. razred	Svet zavoda PK udeležba Klavzura
	Matematika - 1. razred	Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije
	Spoznavanje okolja - 1. razred	pogovorne ure razrednik roditeljski sestanki
	Nerazporejeno - 1. razred	zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom
	Dodatni in dopolnilni - 1. razred	Aktiv tujih jezikov Aktiv učiteljev 1. razred
	Angleščina - 1. razred	Aktiv slovenščine Aktiv matematike
	Glasbena umetnost - 1. razred	Aktiv glasbe Izobraževanje
	Likovna umetnost - 1. razred	1. šolski dan novincev Na krilih ustvarjanja
Mojca Lipičnik Pal (MPL) razredna učiteljica 2. razreda	Pedagoške ure	kvačkanje
	Razredništvo - 2. razred	Delitev malice Nadomeščanja
	Slovenščina - 2. razred	Prehrana – koordinacija PK udeležba Klavzura
	Matematika - 2. razred	Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije
	Spoznavanje okolja - 2. razred	pogovorne ure razrednik roditeljski sestanki
	Nerazporejeno - 2. razred	zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom
	Dodatni in dopolnilni - 2. razred	Aktiv učiteljev 2. razred Aktiv učiteljev 9. razred
	Glasbena umetnost - 2. razred	Aktiv slovenščine Aktiv matematike
	Likovna umetnost - 2. razred	Aktiv ročnih del in lesoreza Aktiv glasbe
	Ročna dela - 2. razred	Aktiv za vpis Delovna skupina za delavnice
Mojca Lipičnik Pal (MPL) razredna učiteljica 2. razreda	Ročna dela - 9. razred	Izobraževanje Mihaelovo
	Evritmija 2. učitelj - 2. razred	Stojnica – vrtec Melje 1. šolski dan novincev
	Šport 2. učitelj - 2. razred	Na krilih ustvarjanja Delavnica za starše
		Razredna igra Božična igra
		urejanje matičnega razreda Knjižica izrekov

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Hariom Jöbstl (HJ) razredna učiteljica 3. razreda	Pedagoške ure	
	Razredništvo - 3. razred	Delitev malice
	Slovenščina - 3. razred	Nadomeščanja
	Matematika - 3. razred	PK udeležba
	Spoznavanje okolja - 3. razred	Klavzura
	Nerazporejeno - 3. razred	Priprave na novo šolsko leto
	Dodatni in dopolnilni - 3. razred	medsebojne hospitacije
	Angleščina - 3. razred	Skupnost učencev
	Glasbena umetnost - 3. razred	pogovorne ure razrednik
	Likovna umetnost - 3. razred	roditeljski sestanki
	Ročna dela 2. učitelj - 3. razred	zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom
	Evritmija 2. učitelj - 3. razred	Aktiv tujih jezikov
	Šport - 3. razred	Aktiv učiteljev 3. razred
		Aktiv slovenščine
Nisja Naja Resinovič (NNR) razredna učiteljica 4. razreda	Pedagoške ure	Aktiv matematike
	Razredništvo - 4. razred	Aktiv glasbe
	Slovenščina - 4. razred	Izobraževanje
	Matematika - 4. razred	Delovna skupina za bazar
	Geografija - 4. razred	Dan Zemlje
	Zgodovina - 4. razred	Kulturni praznik
	Biologija - 4. razred	Na krilih ustvarjanja
	Nerazporejeno - 4. razred	Razredna igra
	Dodatni in dopolnilni - 4. razred	Advent, božič in 13 svetih noči
	Angleščina - 4. razred	Božična igra
	Angleščina - 9. razred	urejanje matičnega razreda
	Likovna umetnost - 4. razred	Knjižica izrekov
		ERASMUS
		organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Pastirski dnevi
		organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Kolpa

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Jasmina Kranjc Šimek (JKŠ) razredna učiteljica 5. razreda	Pedagoške ure	organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Olimpijske igre organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Tek na smučeh organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Slavniki–
	Razredništvo - 5. razred	Strunjan
	Slovenščina - 5. razred	Delitev malice
	Matematika - 5. razred	Varstvo otrok med predavanji za starše
	Geografija - 5. razred	Nadomeščanja
	Zgodovina - 5. razred	Volilna komisija
	Biologija - 5. razred	PK udeležba
	Nerazporejeno - 5. razred	Klavzura
	Dodatni in dopolnilni - 5. razred	Priprave na novo šolsko leto
	Ročna dela 2. učitelj - 5. razred	medsebojne hospitacije
	Ročna dela 2. učitelj - 6. razred	pogovorne ure razrednik
	Popoldansko varstvo	roditeljski sestanki
		zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom
		Aktiv varstva
Eva Krajnc (EK) razredna učiteljica 6. razreda	Pedagoške ure	Aktiv učiteljev 5. razred
	Razredništvo - 6. razred	Aktiv slovenščine
	Slovenščina - 6. razred	Aktiv matematike
	Matematika - 6. razred	Aktiv kemije
	Geografija - 6. razred	Aktiv biologije
	Zgodovina - 6. razred	Aktiv zgodovine
	Biologija - 6. razred	Aktiv geografije
	Fizika - 6. razred	Izobraževanje
	Nerazporejeno - 6. razred	Janezovo
	Dodatni in dopolnilni - 6. razred	Zimski praznik
	Ročna dela - 1. razred	Na krilih ustvarjanja
	Ročna dela - 6. razred	Razredna igra
	Popoldansko varstvo	urejanje matičnega razreda
		Knjižica izrekov

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Anita Ivačič (AI) razredna učiteljica 7. razreda	Pedagoške ure Razredništvo - 7. razred Slovenščina - 7. razred Ponavljanje slovenščine - 7. razred Geografija - 7. razred Zgodovina - 7. razred Biologija - 7. razred Fizika - 7. razred Nerazporejeno - 7. razred Dodatni in dopolnilni - 7. razred Domovinska in državljanska kultura in etika - 7. razred Likovna umetnost - 7. razred Razredna ura - 7. razred	organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Ptuj organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Starošinci Delitev malice Nadomeščanja PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije pogovorne ure razrednik roditeljski sestanki zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom Predavanja za študente Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv slovenščine Aktiv fizike Aktiv biologije Aktiv zgodovine Aktiv geografije Izobraževanje Kulturni praznik Zimski praznik Organizacija tekmovanja SLJ Na krilih ustvarjanja Razredna igra Spletna stran in Facebook urejanje matičnega razreda knjižnica izposoja vodenje knjižnice Knjižica izrekov
	Pedagoške ure Razredništvo - 8. razred Slovenščina - 8. razred Ponavljanje slovenščine - 8. razred Matematika - 8. razred Ponavljanje matematike - 8. razred Geografija - 8. razred Zgodovina - 8. razred Biologija - 8. razred Fizika - 8. razred Dodatni in dopolnilni - 8. razred Domovinska in državljanska kultura in etika - 8. razred Razredna ura - 8. razred	kaligrafija Delitev malice Nadomeščanja Svet zavoda Upravni aktiv – sestanki Vodja pedagoške konference PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije pogovorne ure razrednik roditeljski sestanki zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv slovenščine Aktiv matematike Aktiv kemije Aktiv fizike Aktiv biologije Aktiv zgodovine Aktiv geografije Aktiv za vpis Razporeditev epoh Izdelava LDN Izobraževanje Delovna skupina za bazar Trije kralji Dan odprtih vrat – šola Na krilih ustvarjanja Razredna igra Božična igra urejanje matičnega razreda Knjižica izrekov

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Barbara Seničer Resinovič (BSR) razredna učiteljica 9. razreda	Pedagoške ure Razredništvo - 9. razred Slovenščina - 9. razred Ponavljanje slovenščine - 9. razred Matematika - 9. razred Ponavljanje matematike - 9. razred Geografija - 9. razred Zgodovina - 9. razred Biologija - 9. razred Fizika - 9. razred Dodatni in dopolnilni - 9. razred Šport - 2. razred Šport 2. učitelj - 7. razred Razredna ura - 9. razred	organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Jadranje Delitev malice Nadomeščanja Svet zavoda Upravni aktiv – sestanki Upravni aktiv – vodenje področja PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije pogovorne ure razrednik roditeljski sestanki zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom mentorstvo učitelju Aktiv učiteljev 2. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv slovenščine Aktiv fizike Aktiv biologije Aktiv zgodovine Aktiv geografije Aktiv športne vzgoje / šol v naravi Izobraževanje Miklavževanje Organizacija tekmovanja SLJ Na krilih ustvarjanja Razredna igra Projekti 9. razreda urejanje matičnega razreda Knjižica izrekov
	Pedagoške ure Drugi učitelj v 1. razredu - 1. razred Šport - 1. razred Šport - 4. razred Šport - 5. razred Šport - 6. razred Šport - 7. razred Šport - 8. razred	cirkus organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Jadranje organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Olimpijske igre organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Po Krasu do Ljubljane Športni dnevi Kolesarski izpit in prometna vzgoja Nadomeščanja Svet zavoda Upravni aktiv – sestanki Pedagoški vodja razredne stopnje Pregled in hranjenje šolske dokumentacije PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije Pogovorne ure predmetni Aktiv učiteljev 1. razred Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 6. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv športne vzgoje / šol v naravi Načrt dela Pregled dela Izobraževanje Pustno rajanje 1. šolski dan novincev Na krilih ustvarjanja

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Ana Težak Žmavc (ATŽ) predmetna učiteljica		krožek LES likovni krožek lesorez za starše organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Kolpa Nadomeščanja
	Pedagoške ure	Finančna komisija PK udeležba Klavzura
	Likovna umetnost - 5. razred	Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije
	Likovna umetnost - 6. razred	Pogovorne ure predmetni
	Likovna umetnost - 8. razred	Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 6. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv ročnih del in lesoreza
	Likovna umetnost - 9. razred	Delovna skupina za delavnice Izobraževanje
	Lesorez - 5. razred	Delovna skupina za bazar Mihaelovo
	Lesorez - 6. razred	Tehnični dan – izdelovanje svetilk Binkošti Janezovo
	Lesorez - 7. razred	Na krilih ustvarjanja Božična igra urejanje učilnice na šoli dekoracija šole in prireditve šolske razstave Ostala ročnodelska podpora pouku
	Lesorez - 8. razred	
	Lesorez - 9. razred	
Zorica Falež (ZF) predmetna učiteljica		Varstvo otrok med predavanji za starše Nadomeščanja Svet zavoda PK udeležba Klavzura
	Pedagoške ure	Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije Pogovorne ure predmetni Aktiv varstva
	Ročna dela - 3. razred	Aktiv učiteljev 3. razred Aktiv učiteljev 4. razred Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv ročnih del in lesoreza
	Ročna dela - 4. razred	Aktiv za vpis Delovna skupina za delavnice Izobraževanje
	Ročna dela - 5. razred	Martinovo
	Ročna dela - 7. razred	Tehnični dan – izdelovanje svetilk Stojnica – vrtec Melje Na krilih ustvarjanja Delavnica za starše Nabava materiala za ročna dela urejanje učilnice na šoli urejanje gledališkega fundusa
	Ročna dela - 8. razred	
	Ročna dela - 9. razred	
	Popoldansko varstvo	

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Suzana Mihec (SM) razvojna pedagoginja, svetovalna služba	Pedagoške ure	Nadomeščanja Svet zavoda Upravni aktiv – sestanki Pedagoški vodja predmetne stopnje Pregled in hranjenje šolske dokumentacije PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije Pogovorne ure DSP svetovalno delo DSP Aktiv učiteljev 1. razred Aktiv učiteljev 2. razred Aktiv učiteljev 3. razred Aktiv učiteljev 4. razred Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 6. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv DSP Načrt dela Pregled dela Izobraževanje Mihaelovo Na krilih ustvarjanja
	Individualno delo/učna pomoč	
Ana Ollenschläger (AO) predmetna učiteljica	Pedagoške ure	varstvo glavni odmor Nadomeščanja Volilna komisija PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije pogovorne ure predmetni Aktiv tujih jezikov Aktiv učiteljev 1. razred Aktiv učiteljev 2. razred Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 6. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Izobraževanje Velika noč Organizacija tekmovanja ANG Angleška bralna značka Na krilih ustvarjanja Advent, božič in 13 svetih noči Urejanje zbornice
	Angleščina - 2. razred Angleščina - 5. razred Angleščina - 6. razred Angleščina - 7. razred Angleščina - 8. razred Nemščina - 1. razred Korepeticija - 4. razred Popoldansko varstvo	

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Andrej Ornik (AO) ravnatelj, predmetni učitelj		Športni dnevi Kolesarski izpit in prometna vzgoja Svet staršev Finančna komisija Upravni aktiv – sestanki Vodenje zavoda – direktor Pregled in hranjenje šolske dokumentacije Arhiv – pregled in načrti dela Organiziranje zdravstvenih pregledov za učitelje in učence Zaposlovanje novih kadrov Spremljanje izvajanja LDN Priprava in vzdrževanje urnika Sodelovanje s krajevno skupnostjo Povezave z waldorfskimi ustanovami Povezave s pedagoškimi ustanovami Povezave z upravno-poslovnimi partnerji Pregled nad vso nabavo Inventura / inventurna komisija Aktiv športne vzgoje / šol v naravi Aktiv za organizacijo predavanj za starše in učitelje Izdelava LDN Delovna skupina za bazar Dan odprtih vrat – šola Mediji Spletna stran in Facebook Skupina za promocijo
Simona Fordham (SI) razvojna pedagoginja, svetovalna služba	Pedagoške ure Individualno delo/učna pomoč	Nadomeščanja PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije Pogovorne ure DSP svetovalno delo DSP Aktiv učiteljev 2. razred Aktiv učiteljev 3. razred Aktiv učiteljev 4. razred Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 6. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv za vpis Aktiv DSP Izobraževanje Velika noč Na krilih ustvarjanja urejanje dvorišča

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Nada Antauer (NA) razvojna pedagoginja, predmetna učiteljica, svetovalna služba		Nadomeščanja Svet zavoda PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije Pogovorne ure DSP svetovalno delo DSP Aktiv tujih jezikov
	Pedagoške ure Nemščina - 2. razred Individualno delo/učna pomoč	Aktiv učiteljev 2. razred Aktiv učiteljev 3. razred Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 6. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv za vpis Aktiv DSP Izobraževanje Novoletna zabava Na krilih ustvarjanja
Danijel Marinič (DM) predmetni učitelj		Pevski zbor manjši Pevski zbor večji organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Alpsko smučanje organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Pohorje organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Starošinci varstvo glavni odmor Nadomeščanja PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije Pogovorne ure predmetni Aktiv učiteljev 4. razred Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 6. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv umetniških predmetov Aktiv glasbe Izobraževanje Janezovo Zimski praznik Na krilih ustvarjanja Jutranje petje Glasba za zaključne igre Božična igra urejanje učilnice na šoli Nabava materiala za pouk glasbe
	Pedagoške ure Glasbena umetnost - 4. razred Glasbena umetnost - 5. razred Glasbena umetnost - 6. razred Glasbena umetnost - 7. razred Glasbena umetnost - 8. razred Glasbena umetnost - 9. razred Korepeticija - 3. razred Korepeticija - 5. razred Korepeticija - 6. razred Korepeticija - 7. razred Korepeticija - 8. razred Korepeticija - 9. razred	

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Monika Oštir (MO) predmetna učiteljica	Pedagoške ure	organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Krn Nadomeščanja PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije Pogovorne ure predmetni Aktiv učiteljev 1. razred Aktiv učiteljev 2. razred Aktiv učiteljev 3. razred Aktiv učiteljev 4. razred Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 6. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv umetniških predmetov Izobraževanje Na krilih ustvarjanja Razredna igra Evritmijska pravljica skrb za evritmijske obleke
	Evritmija - 1. razred	
	Evritmija - 2. razred	
	Evritmija - 3. razred	
	Evritmija - 4. razred	
	Evritmija - 5. razred	
	Evritmija - 6. razred	
	Evritmija - 7. razred	
	Evritmija - 8. razred	
	Evritmija - 9. razred	
Tina Grmek Bezjak (TGB) predmetna učiteljica	Pedagoške ure	krožek TJN organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Alpsko smučanje organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Tek na smučeh Športni dnevi Nadomeščanja PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije pogovorne ure predmetni Aktiv tujih jezikov Aktiv učiteljev 3. razred Aktiv učiteljev 4. razred Aktiv učiteljev 5. razred Aktiv učiteljev 6. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv športne vzgoje / šol v naravi Izobraževanje Pustno rajanje Organizacija tekmovanja NEM Nemška bralna značka Na krilih ustvarjanja
	Nemščina - 3. razred	
	Nemščina - 4. razred	
	Nemščina - 5. razred	
	Nemščina - 6. razred	
	Nemščina - 7. razred	
	Nemščina - 8. razred	
	Nemščina - 9. razred	
	Šport - 9. razred	
	Popoldansko varstvo - 4. razred	

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Manca Krampl (MK) Predmetna učiteljica, Učiteljica varstva	Pedagoške ure	Krožek MA organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Pastirski dnevi organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Kolpa varstvo glavni odmor Varstvo otrok med predavanji za starše Nadomeščanja Zapisnik pedagoške konference PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije Pogovorne ure predmetni Aktiv varstva Aktiv učiteljev 2. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv učiteljev 9. razred Aktiv matematike Aktiv kemije Izobraževanje Organizacija tekmovanja MA Na krilih ustvarjanja Program za valetu urejanje dvorišča urejanje gledališkega fundusa
	Matematika - 7. razred	
	Matematika - 9. razred	
	Ponavljjanje matematike - 7. razred	
	Ponavljjanje matematike - 9. razred	
	Kemija - 7. razred	
	Kemija - 8. razred	
	Kemija - 9. razred	
	Ročna dela 2. učitelj - 2. razred	
	Jutranje varstvo	
Lynn Goznik Unterlehner (LGU) učiteljica varstva	Pedagoške ure	Varstvo otrok med predavanji za starše Nadomeščanja
	Popoldansko varstvo - 1. razred	PK udeležba Aktiv varstva Izobraževanje
Anja Nosan (AN) Učiteljica v podaljšanem bivanju	Pedagoške ure	dramski krožek organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Pohorje organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Olimpijske igre organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Slavniki– Strunjan Varstvo otrok med predavanji za starše Nadomeščanja Volilna komisija Upravni aktiv – sestanki Upravni aktiv – vodenje področja PK udeležba Klavzura Priprave na novo šolsko leto medsebojne hospitacije Poklicno usmerjanje pogovorne ure predmetni Aktiv varstva Aktiv učiteljev 2. razred Aktiv učiteljev 3. razred Aktiv učiteljev 7. razred Aktiv učiteljev 8. razred Aktiv ročnih del in lesoreza Aktiv za organizacijo predavanj za starše in učitelje Izobraževanje Martinovo Binkošti Dan odprtih vrat – vrtec Studenček Organizacija tekmovanja GEO Na krilih ustvarjanja urejanje dvorišča urejanje gledališkega fundusa
	Ročna dela 2. učitelj - 2. razred	
	Ročna dela 2. učitelj - 7. razred	
	Ročna dela 2. učitelj - 8. razred	
	Ročna dela 2. učitelj - 3. razred	
	Šport 2. učitelj - 3. razred	
	Popoldansko varstvo - 1. razred	

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Petra Roglič (PR) učiteljica varstva	Pedagoške ure	varstvo glavni odmor
	Glasbena umetnost 2. učitelj - 1. razred	Delitev malice
	Likovna umetnost 2. učitelj - 1. razred	Varstvo otrok med predavanji za starše
	Ročna dela 2. učitelj - 4. razred	Nadomeščanja
	Ročna dela 2. učitelj - 1. razred	PK udeležba
	Evritmija 2. učitelj - 1. razred	Klavzura
	Šport 2. učitelj - 1. razred	Priprave na novo šolsko leto
	Popoldansko varstvo - 2. razred	medsebojne hospitacije
Anja Kališnik zunanja sodelavka – mobilna služba DSP	Pedagoške ure	Pogovorne ure predmetni
	Individualno delo	Aktiv varstva
Ines Blažič (I) Kuharica, organizatorka šolske prehrane		Aktiv učiteljev 1. razred
		Izobraževanje
Anja Žvegler (AŽ) kuharica		Dan Zemlje
		Martinovo
Kristian Krajnc (KK) hišnik		Janezovo
		Dan odprtih vrat – vrtec Studenček
Leon Ludvik Unterlehner (LLU) hišnik		Na krilih ustvarjanja
Rok Šlamberger (RŠ) hišnik		zbiranje in obdelava podatkov v zvezi s pedagoškim delom
		pogovorne ure
		sodelovanje z zunanjimi
		Inštitucijami
		Ostala dela
		priprava malic
		čiščenje posode
		skrb za razumevanje pomena zdrave prehrane
		delitev hrane pri kosilu
		Nabava za prehrano
		priprava malic
		skrb za razumevanje pomena zdrave prehrane
		čiščenje posode
		delitev hrane pri kosilu
		vzdrževanje šole
		Ostala dela
		Inventura / inventurna komisija
		Nabava opreme za ureditev šole in pouk
		Nabava določenih materialov za šolo
		vzdrževanje šole
		pomoč pri nabavi nekaterih materialov
		Urejanje šolskega vrta
		Ostala dela
		Inventura / inventurna komisija
		pomoč v šolah v naravi
		Nabava opreme za ureditev šole in pouk
		Nabava določenih materialov za šolo
		vzdrževanje šole
		pomoč v šolah v naravi
		Ostala dela
		organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Krn
		organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Pohorje
		organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Po Krasu do Ljubljane
		organizacija/spremljevalci v šoli v naravi – Slavniki–Strunjan
		Inventura / inventurna komisija
		Nabava opreme za ureditev šole in pouk
		Nabava določenih materialov za šolo

UČITELJ	PEDAGOŠKE URE	OBVEZNOSTI
Jasmina Gayatri Hrastnik (JGH) računovodkinja		vodenje računovodstva zaključni račun, bilanca Ostala dela Finančna komisija Postavitev baze podatkov SAOP Inventura / inventurna komisija
Ana Ornik (AO) poslovna sekretarka		vodenje tajništva in administracije arhiv in varovanje OP Ostala dela Svet zavoda Svet staršev Pregled in hranjenje šolske dokumentacije Hranjenje ped. dokumentacije – vpisni listi Hranjenje ped. dokumentacije – matični listi in matična knjiga Postavitev baze podatkov SAOP Organiziranje zdravstvenih pregledov za učitelje in učence Prepisi – matična knjiga Pregled nad vso nabavo Delovna skupina za bazar Spletna stran in Facebook Skupina za promocijo Nabava opreme za ureditev šole in pouk
Enisa Čuturić (EČ) čistilka		čiščenje šole Ostala dela
Marizela Hodžić (MH) čistilka		čiščenje šole Ostala dela

23.3 Pregled obveznosti zunanjih sodelavcev

Anja Kališnik sodeluje kot zunanja sodelavka mobilne službe DSP; Matej Lozar in Miha Vogrinec sodelujeta pri izvedbi šol v naravi.

24 Pregled del po dejavnostih

Dejavnost	Vodja	Sodelavci
VODENJE		
Vodenje zavoda – ravnatelj	Andrej Ornik	
Pedagoški vodja predmetne stopnje	Suzana Mihec	
Pedagoški vodja razredne stopnje	Tinka Vogrinec	
Upravni aktiv	Andrej Ornik	Darja Žunič Lojen, Tinka Vogrinec, Barbara Seničer Resinovič, Anja Nosan, Suzana Mihec, Nisja Naja Resinovič
ADMINISTRATIVNO-FINANČNA PODPORA		
Finančna komisija	Andrej Ornik	Ana Težak Žmavc, Jasmina Gayatri Hrastnik, predstavniki staršev
Pregled in hranjenje šolske dokumentacije	Andrej Ornik	Ana Ornik, Suzana Mihec, Tinka Vogrinec

Dejavnost	Vodja	Sodelavci
Hranjenje pedagoške dokumentacije – vpisni listi	Ana Ornik	
Hranjenje pedagoške dokumentacije – matični listi in matična knjiga	Ana Ornik	razredniki
Arhiv – pregled in načrti dela	Andrej Ornik	Suzana Mihec
Postavitev baze podatkov SAOP	Ana Ornik	Jasmina Gayatri Hrastnik
Organiziranje zdravstvenih pregledov za učitelje in učence	Ana Ornik	Andrej Ornik
Volilna komisija	Ana Ollenschläger	Anja Nosan, Jasmina Kranjc Šimek
ZAPOSLOVANJE IN SISTEMIZACIJA DELA		
Zaposlovanje novih kadrov	Andrej Ornik	upravni aktiv
SKUPNO DELO V PODPORO PEDAGOŠKEMU PROCESU		
Pedagoška konferenca – vodja	Darja Žunič Lojen	
Pedagoška konferenca – zapisnik	Manca Krampl	
VPIS		
Dokumentacija	Aktiv za vpis	tajništvo
Vpis v 1. razred	Aktiv za vpis	tajništvo
Vpisi v višje razrede	Aktiv za vpis	tajništvo
Prepisi – matična knjiga	Ana Ornik	razredniki
Varstvo otrok med predavanji	Aktiv varstva	

II. STROKOVNO DELO		
Organizacija dela skupin		
Dejavnost	Vodja	Člani
Aktiv tujih jezikov	Tina Grmek Bezjak	Hariom Jöbstl, Tamara Jurše, Nisja Naja Resinovič, Nada Antauer, Ana Ollenschläger, Andrej Ornik
Aktiv varstva	Anja Nosan	Lynn Gozник Unterlehner, Petra Roglič, Zorica Falež, Manca Krampl, Jasmina Kranjc Šimek
Aktiv učiteljev 1. razreda	Tamara Jurše	Ana Ollenschläger, Tinka Vogrinec, Eva Krajnc, Petra Roglič, Monika Oštir, Suzana Mihec
Aktiv učiteljev 2. razreda	Mojca Lipičnik Pal	Anja Nosan, Monika Oštir, Manca Krampl, Nada Antauer, Suzana Mihec, Ana Ollenschläger, Barbara Seničer Resinovič, Simona Fordham
Aktiv učiteljev 3. razreda	Hariom Jöbstl	Tina Grmek Bezjak, Suzana Mihec, Anja Nosan, Monika Oštir, Zorica Falež, Simona Fordham, Nada Antauer
Aktiv učiteljev 4. razreda	Nisja Naja Resinovič	Tina Grmek Bezjak, Suzana Mihec, Monika Oštir, Zorica Falež, Danijel Marinič, Simona Fordham
Aktiv učiteljev 5. razreda	Jasmina Kranjc Šimek	Tina Grmek Bezjak, Ana Ollenschläger, Zorica Falež, Monika Oštir, Ana Težak Žmavc, Tinka Vogrinec, Suzana Mihec, Nada Antauer, Simona Fordham, Danijel Marinič

II. STROKOVNO DELO		
Aktiv učiteljev 6. razreda	Eva Krajnc	Tina Grmek Bezjak, Ana Ollenschläger, Danijel Marinič, Monika Oštir, Tinka Vogrinec, Ana Težak Žmavc, Suzana Mihec, Nada Antauer, Simona Fordham
Aktiv učiteljev 7. razreda	Anita Ivačič	Tina Grmek Bezjak, Ana Ollenschläger, Suzana Mihec, Anja Nosan, Monika Oštir, Manca Krامل, Zorica Falež, Danijel Marinič, Ana Težak Žmavc, Nada Antauer, Simona Fordham
Aktiv učiteljev 8. razreda	Darja Žunič Lojen	Tina Grmek Bezjak, Tinka Vogrinec, Monika Oštir, Ana Težak Žmavc, Zorica Falež, Danijel Marinič, Leon Ludvik Unterlehner, Ana Ollenschläger, Suzana Mihec, Anja Nosan, Manca Krامل, Nada Antauer, Simona Fordham
Aktiv učiteljev 9. razreda	Barbara Seničer Resinovič	Tina Grmek Bezjak, Suzana Mihec, Monika Oštir, Manca Krامل, Ana Težak Žmavc, Nisja Naja Resinovič, Zorica Falež, Mojca Lipičnik Pal, Danijel Marinič, Nada Antauer, Simona Fordham
Aktiv slovenščine	Eva Krajnc	Darja Žunič Lojen, Anita Ivačič, Tamara Jurše, Mojca Lipičnik Pal, Hariom Jöbstl, Barbara Seničer Resinovič, Nisja Naja Resinovič, Jasmina Kranjc Šimek
Aktiv matematike	Tamara Jurše	Darja Žunič Lojen, Eva Krajnc, Manca Krامل
Aktiv kemije	Manca Krامل	Eva Krajnc, Jasmina Kranjc Šimek
Aktiv fizike	Barbara Seničer Resinovič	Darja Žunič Lojen, Eva Krajnc
Aktiv biologije	Jasmina Kranjc Šimek	Darja Žunič Lojen, Eva Krajnc, Anita Ivačič, Petra Roglič
Aktiv zgodovine	Nisja Naja Resinovič	Darja Žunič Lojen, Eva Krajnc, Ana Težak Žmavc
Aktiv geografije	Anja Nosan	Darja Žunič Lojen, Eva Krajnc
Aktiv športne vzgoje / šol v naravi	Tina Grmek Bezjak	Tinka Vogrinec, Barbara Seničer Resinovič, Andrej Ornik
Aktiv ročnih del in lesoreza	Mojca Lipičnik Pal	Eva Krajnc, Anja Nosan, Ana Težak Žmavc, Zorica Falež
Aktiv umetniških predmetov	Ana Težak Žmavc	Eva Krajnc, Monika Oštir, Tamara Jurše, Danijel Marinič
Aktiv glasbe	Danijel Marinič	Tamara Jurše, Mojca Lipičnik Pal
Aktiv za vpis	Simona Fordham	Nada Antauer, Darja Žunič Lojen, Zorica Falež, Mojca Lipičnik Pal
Aktiv DSP	Suzana Mihec	Nada Antauer, Simona Fordham, Darja Žunič Lojen, Tinka Vogrinec
Delovna skupina za bazar	Andrej Ornik	Darja Žunič Lojen, Ana Težak Žmavc, Hariom Jöbstl, Ana Ornik
Delovna skupina za delavnice	Ana Težak Žmavc	Mojca Lipičnik Pal, Zorica Falež
Aktiv za organizacijo predavanj za starše in učitelje	Andrej Ornik	Nisja Naja Resinovič, Anja Nosan
Skupina za pregled materialov in gledališki fundus	Manca Krامل	Anja Nosan, Zorica Falež
Organizacija dela vsebin		
Načrt dela	Suzana Mihec, Tinka Vogrinec	razredni in predmetni učitelji

II. STROKOVNO DELO		
Pregled dela	Suzana Mihec, Tinka Vogrinec	razredni in predmetni učitelji
Razporeditev epoh	Darja Žunič Lojen	razredni učitelji
Izdelava LDN	Darja Žunič Lojen, Andrej Ornik	vsi delavci šole
Spremljanje izvajanja LDN	Andrej Ornik	vodje aktivov in delovnih skupin
Priprava in vzdrževanje urnika	Andrej Ornik	
Zasedenost prostorov	Andrej Ornik	
Urejanje nadomeščanj	Nisja Naja Resinovič	Andrej Ornik
Športni dnevi	Tina Grmek Bezjak	Tinka Vogrinec, Andrej Ornik
Kolesarski izpit, prometna vzgoja	Andrej Ornik	Tinka Vogrinec, Eva Krajnc
Knjižnica		
Vodenje knjižnice	Anita Ivačič	
Knjižnica za učitelje	Anita Ivačič	Darja Žunič Lojen
Dodatne aktivnosti		
Tekmovanja	glej poglavje o tekmovanjih	
Krožki	glej poglavje o obšolskih dejavnostih	
Skupnost učencev	Hariom Jöbstl	

Dejavnost	Odgovorni
1. Poučevanje	
poučevanje	razredni in drugi učitelji
oblikovanje zaključnih spričeval	razredniki in predmetni učitelji
priprava na novo šolsko leto v avgustu	vsi zaposleni
2. Kulturne dejavnosti	
Zimski praznik	Danijel Marinič, Jasmina Kranjc Šimek, Anita Ivačič
Janezovo	Petra Roglič, Jasmina Kranjc Šimek, Ana Težak Žmavc, Danijel Marinič
1. šolski dan novincev	Tamara Jurše, Tinka Vogrinec, Mojca Lipičnik Pal
Mihaelovo	Mojca Lipičnik Pal, Suzana Mihec, Ana Težak Žmavc
Dan odprtih vrat	Darja Žunič Lojen, Andrej Ornik, Suzana Mihec, Ana Težak Žmavc
Praznik svetilk – Martinovo	Zorica Falež, Anja Nosan, Petra Roglič
Miklavževanje	Barbara Seničer Resinovič, Nisja Naja Resinovič
Advent, božič in 13 svetih noči	Hariom Jöbstl, Ana Ollenschläger
Božična igra	Darja Žunič Lojen, Hariom Jöbstl, Ana Težak Žmavc, Nisja Naja Resinovič, Mojca Lipičnik Pal
Zaključek šolskega leta	Nada Antauer, Manca Kramp, Tinka Vogrinec, Andrej Ornik, Ana Ornik
Trije kralji	Darja Žunič Lojen
Kulturni praznik	Hariom Jöbstl, Anita Ivačič

Dejavnost	Odgovorni
Projekti 9. razreda	Barbara Seničer Resinovič
Pustno rajanje	Tina Grmek Bezjak, Tinka Vogrinec
Velika noč	Simona Fordham, Ana Ollenschläger
Dan Zemlje	Hariom Jöbstl, Petra Roglič
Binkošti	Anja Nosan, Ana Težak Žmavc
Organizacija vatele	Barbara Seničer Resinovič
Slovo od devetošolcev	Tamara Jurše
Predavanja za študente	Anita Ivačič, Suzana Mihec, Tinka Vogrinec
Evritmijska pravljica	Monika Oštir, Ana Težak Žmavc
Cirkuška predstava	Tinka Vogrinec
Program za vatele	Nisja Naja Resinovič, Manca Krامل
3. Izobraževanje – usposabljanje	
individualno izobraževanje učiteljev	vsi člani pedagoškega kolegija, upravni aktiv
mentorstva	mentorji pedagoških delavcev, upravni aktiv
4. Sodelovanje s starši	
Razredni starševski večeri	razredniki, predmetni učitelji in učitelji varstva
Govorilne ure	učitelji
5. Skupne aktivnosti učencev, učiteljev in staršev	
Delavnice za božični bazar	delovna skupina za delavnice, učitelji, starši
Delovne akcije	delavci šole in starši
6. Skrb za promocijo šole	
Spletna stran in Facebook	Andrej Ornik, Anita Ivačič, Ana Ornik
Skupina za promocijo	Andrej Ornik, Ana Težak Žmavc, Ana Ornik
Na krilih ustvarjanja (Kričič)	Ana Ornik, učitelji (prispevki in uvodniki)
Foto arhiv	Darja Žunič Lojen
Mediji	Andrej Ornik
7. Sodelovanje šole z okoljem	
Krajevna skupnost	Andrej Ornik
Povezave z waldorfskimi ustanovami	Andrej Ornik
Povezave s pedagoškimi ustanovami v Sloveniji	Andrej Ornik
Sodelovanje z zunanjimi institucijami za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami	Aktiv DSP
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in mladino	Andrej Ornik
Mestna občina Maribor	Andrej Ornik
Pristojni uradi in inšpektorat	Andrej Ornik
8. Urejanje in oprema šole	
Razredi	razredniki in učitelji
Dvorišče in hodnik	učitelji varstva, hišniki
Zbornica	Ana Ollenschläger

Dejavnost	Odgovorni
Inventura	Kristian Krajnc, Leon Ludvik Unterlehner, Rok Šlamberger, Andrej Ornik, Jasmina Gayatri Hrastnik
9. Spremljevalne dejavnosti	
Prehrana – koordinacija	Mojca Lipičnik Pal, Ines Blažič
10. Nabava	
Pregled nad vso nabavo	Andrej Ornik, Ana Ornik
Material in pripomočki za pouk glasbe	Danijel Marinič
Material za ročna dela	Zorica Falež
Oprema za ureditev šole in pouk	Ana Ornik, Kristian Krajnc, Leon Ludvik Unterlehner, Rok Šlamberger
Nabava za prehrano	Ines Blažič
Nabava določenih materialov za šolo	Kristian Krajnc, Leon Ludvik Unterlehner, Rok Šlamberger

25 Samoevalvacija in spremljanje kakovosti

Waldorfska šola Maribor redno izvaja notranjo evalvacijo svojega dela. Samoevalvacija poteka na ravni razrednih učiteljev, aktivov ter celotnega učiteljskega zbora. V okviru evalvacije spremljamo:

- doseganje ciljev iz letnega delovnega načrta,
- kakovost pouka, obšolskih dejavnosti in šol v naravi,
- sodelovanje s starši in zunanjim okoljem,
- zadovoljstvo učencev in zaposlenih.

Evalvacijski postopki vključujejo opazovanje pouka ter strokovno razpravo v okviru pedagoških konferenc ter strokovnih aktivov. Ugotovitve samoevalvacije so podlaga za oblikovanje prednostnih ciljev v naslednjem LDN.

V šolskem letu 2026/27 učiteljica Barbara Seničer Resinovič izvaja program Aktivnosti za ustvarjanje spodbudnega učnega okolja, katerega namen je krepitev kakovostne učne klime in profesionalnega razvoja učiteljev.

25.1 Kolegialne hospitacije

Kolegialne hospitacije predstavljajo enega ključnih mehanizmov strokovnega učenja in razvoja učiteljev na Waldorfski šoli Maribor. Njihov namen je poglobljanje razumevanja pedagoške prakse, spodbujanje izmenjave izkušenj med učitelji, krepitev strokovne refleksije ter zagotavljanje skladnosti z načeli waldorfske pedagogike in s cilji šole kot učeče se skupnosti.

Kolegialne hospitacije izvajajo: Nada Antauer, Zorica Falež, Tina Grmek Bezjak, Hariom Jöbstl, Ana Težak Žmavc, Petra Roglič, Danijel Marinič, Suzana Mihec, Manca Kramp, Nisja Naja Resinovič, Eva Krajnc, Anita Ivačič, Anja Nosan, Barbara Seničer Resinovič, Simona Fordham, Jasmina Kranjc Šimek, Mojca Lipičnik Pal, Tinka Vogrinec, Ana Ollenschläger, Darja Žunič Lojen, Monika Oštir, Tamara Jurše, Lynn Goznik Unterlehner, Leon Ludvik Unterlehner, Andrej Ornik.

Vsak strokovni delavec izvede v šolskem letu najmanj šest (6) hospitacij pri svojih sodelavcih. Hospitacije se načrtujejo individualno, v dogovoru z učitelji in pedagoškima vodjema, pri čemer se upošteva urnik posameznika ter vsebinske potrebe.

Vsaka hospitacija vključuje:

- opazovanje pouka ali druge pedagoške dejavnosti,
- pogovor po hospitaciji z učiteljem in/ali pedagoško vodjo ter
- pisno refleksijo, ki jo učitelj zabeleži v skupni zbornik hospitacij ali predviden obrazec.

Refleksija zajema kratko opisno poročilo o opažanjih, ugotovitvah, vprašanjih in predlogih za nadaljnji razvoj prakse.

Pedagoška vodja predmetne stopnje Suzana Mihec in pedagoška vodja razredne stopnje Tinka Vogrinec spremljata izvedbo hospitacij, spodbujata njihovo kakovostno izvedbo in skrbita, da se ugotovitve upoštevajo pri načrtovanju strokovnih izpopolnjevanj ter samoevalvacije šole.

25.2 Medkolegialni coaching

V šolskem letu 2026/2027 bomo poleg kolegialnih hospitacij izvajali tudi medkolegialni coaching kot obliko vzajemne strokovne podpore, sodelovanja in profesionalnega razvoja učiteljev. Namen medkolegialnega coachinga je spodbujanje refleksije lastne pedagoške prakse, izmenjava izkušenj, prepoznavanje strokovnih izzivov ter skupno iskanje rešitev za izboljšanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega dela.

Medkolegialni coaching temelji na enakovrednem odnosu, medsebojnem zaupanju in konstruktivnem dialogu. Izvaja se v parih ali manjših skupinah strokovnih delavcev ter vključuje opredelitev konkretnega pedagoškega vprašanja ali razvojnega cilja, usmerjen strokovni pogovor, izmenjavo povratnih informacij in oblikovanje nadaljnjih korakov. Lahko se povezuje s kolegialnimi hospitacijami ali poteka kot samostojna oblika strokovnega sodelovanja.

Poudarek je na podpori posamezniku, krepitvi strokovne avtonomije ter razvoju kulture medsebojnega učenja in sodelovanja, ne pa na nadzoru ali ocenjevanju dela učiteljev.

Medkolegialni coaching izvajajo: Nada Antauer, Zorica Falež, Tina Grmek Bezjak, Hariom Jöbstl, Ana Težak Žmavc, Petra Roglič, Danijel Marinič, Suzana Mihec, Manca Krامل, Nisja Naja Resinovič, Eva Krajnc, Anita Ivačič, Anja Nosan, Barbara Seničer Resinovič, Simona Fordham, Jasmina Kranjc Šimek, Mojca Lipičnik Pal, Tinka Vogrinec, Ana Ollenschläger, Darja Žunič Lojen, Monika Oštir, Tamara Jurše, Lynn Goznic Unterlehner, Leon Ludvik Unterlehner in Andrej Ornik.

Medkolegialni coaching se izvaja skozi celotno šolsko leto, v skladu s strokovnimi potrebami in dogovori med sodelavci. Njegovo izvajanje usklajujeta pedagoška vodja razredne stopnje Tinka Vogrinec in pedagoška vodja predmetne stopnje Suzana Mihec.

26 Pregled, analiza in arhiviranje šolske dokumentacije

Hranjenje šolske dokumentacije in baze podatkov v papirni in elektronski obliki je organizirano v skladu s pravilnikom o šolski dokumentaciji ter pravilnikom o varovanju osebnih podatkov.

27 Pedagoška konferenca

Pedagoško konferenco zavoda sestavljajo vsi strokovni delavci zavoda, ki so v delovnem razmerju v zavodu. Na sestanke pedagoške konference se lahko povabi tudi delavce, ki opravljajo delo v zavodu po pogodbi. Konferenca ima sestanke redno predvidoma vsak četrtek od 15.30 do 18.00. Redne točke dnevnega reda pedagoške konference so študij pedagoških in umetniških vsebin, pogovor o otroku, umetniška dejavnost,

spremljanje tekočega dela, načrtovanje dela, sooblikovanje programa razvoja Waldorfske šole Maribor. Pedagoška konferenca poda mnenje na letni delovni načrt, predlaga obogatitev waldorfskega programa in dejavnosti oziroma posodobitev učnih načrtov po načelih waldorfske pedagogike.

Izobraževanje v okviru konferenc, aktivov in mentorjev učiteljev: del tedenskih pedagoških konferenc je namenjen tudi študiju literature predvsem s področja waldorfske pedagogike in s področja antropozofije, kar je pomembno za zavest, da smo en kolektiv in tudi kot spodbuda samostojnemu študiju doma.

Pedagoško konferenco bo v šolskem letu 2026/27 vodila Darja Žunič Lojen.

Zapisnik pedagoške konference piše Manca Krامل.

28 Pedagoško vodenje

Pedagoška vodja razredne stopnje je Tinka Vogrinec, pedagoška vodja predmetne stopnje pa Suzana Mihec. Pedagoški vodji skrbita za koordinacijo in kakovost pedagoškega dela ter na rednih srečanjih usklajujeta pedagoško delo šole in sodelujeta z vodji posameznih strokovnih aktivov.

29 Aktiv

Aktiv so osnovna celica strokovnega dela na šoli, kjer učitelji, še posebej novi, dobijo potrebne strokovne informacije. Naloga aktiva je predvsem načrtovanje, usklajevanje in evalvacija dela, načrtovanje izobraževanja in nakupa učnih pripomočkov, literature ipd. Pomembna je izmenjava mnenj in znanja pri predmetih, ki jih pokriva več učiteljev, tako ima aktiv pomembno vlogo tudi pri oblikovanju učnega načrta za določen predmet, med-predmetnega sodelovanja, kriterijev ocenjevanja znanja ter seveda kriterijev, potrebnih za kakršno koli evalvacijo znanja.

Sestanke aktiva sklicuje vodja aktiva na svojo pobudo, na pobudo katerega od članov aktiva, pedagoških vodij ali pedagoške konference.

Člani UA se sestajajo predvidoma vsak teden.

29.1 Razredni aktiv

Razredni aktiv sestavljajo vsi učitelji, ki učijo v posameznem razredu. Učitelji razrednega aktiva obravnavajo in usklajujejo tekoče učno-vzgojno delo.

30 Svet staršev

Svet staršev je soodgovoren za duhovno in družbeno življenje zavoda, zato daje zlasti predloge in pobude v zvezi z vzgojno-izobraževalno problematiko, kulturnim življenjem zavoda (organizacija predavanj, koncertov, drugih prireditev), posreduje pri možnih konfliktih in skrbi za podobo zavoda v javnosti ter podpira uresničevanje ciljev zavoda.

30.1 Člani sveta staršev

Svet staršev sestavljajo predstavniki iz vseh razredov. Vsak razred izvoli enega predstavnika in njegovega namestnika. Na sestanke Sveta staršev sta vabljeni oba, glasovalno pravico pa ima v primeru prisotnosti obeh le predstavnik. Mandat članov v svetu staršev traja 2 leti in se lahko ponovi.

Razred	Predstavnik	Mandat	od	do
1.	Freya Anastasia Molna	predstavnik	1.9.2026	31.8.2028
2.	Sebastian Koren	predstavnik	1.9.2025	31.8.2027
3.	Mateja Brezner Stegne	predstavnik	1.9.2026	31.8.2028
4.	Andreja Petelinc	predstavnik	1.9.2025	31.8.2027
5.	Uroš Velec	predstavnik	1.9.2026	31.8.2028
6.	Darja Marguč	predstavnik	1.9.2025	31.8.2027
7.	Maja Hercog	predstavnik	1.9.2026	31.8.2028
8.	Matej Mesarec	predstavnik	1.9.2025	31.8.2027
9.	Natalia Kaloh Vid	predstavnik	1.9.2026	31.8.2027

Razred	Namestnik	Mandat	od	do
1.	Uroš Taks	namestnik	1.9.2026	31.8.2028
2.	Stojan Knežević	namestnik	1.9.2025	31.8.2027
3.	Žan Jan Oplotnik	namestnik	1.9.2026	31.8.2028
4.	Simon Gačnik	namestnik	1.9.2025	31.8.2027
5.	Uroš Taks	namestnik	1.9.2026	31.8.2028
6.	Manuela Lebar	namestnik	1.9.2025	31.8.2027
7.	brez			
8.	Tajda Jamšek	namestnik	1.9.2025	31.8.2027
9.	Petra Šešerko Viličnjak	namestnik	1.9.2026	31.8.2027

31 Sodelovanje učiteljev in staršev

Za kvalitetno delo z otroki je zelo pomembna visoka stopnja sodelovanja učiteljev in staršev. Starši so vključeni v razne organe zavoda, npr. svet staršev in svet zavoda, znotraj razredne skupnosti se organizirajo

razredni starševski večeri in skupni starševski večeri, poleg tega pa se starši in učitelji srečujejo tudi na govorilnih urah.

Nadaljevali bomo s sodelovanjem pri nastajanju Waldorfskih novic – Zgovornik, prav tako pa nas bo o tekočih dogajanjih na šoli in obveščal mesečni informator Na krilih ustvarjalnosti.

31.1 Govorilne ure

Govorilne ure so organizirane po dogovoru ali po vnaprej določenem urniku. Vsak učitelj ima govorilne ure vsak mesec oz. po potrebi. Starši se 7 dni prej prijavijo na govorilno uro.

Skupne govorilne ure za predmetne učitelje bodo:

- v ponedeljek, 18. 1. 2027 (14.30 – 18.00) – samo za starše učencev zadnje triade
- v sredo, 24. 2. 2027 – za učence 1. – 6. razred

31.2 Starševski večeri

Za organizacijo in izvedbo razrednih starševskih večerov (roditeljski sestanki) so zadolženi razredniki, ki morajo v tem šolskem letu izpeljati informativni razredni starševski večer in še vsaj tri redne razredne starševske večere. Seveda učitelji in starši lahko sklenejo dogovor o večji pogostnosti starševskih večerov. Na skupnih starševskih večerih se predstavijo teme z različnih področij, ki se dotikajo waldorfske pedagogike in življenja razreda.

Termini starševskih večerov se določijo tekom šolskega leta, glede na potrebe in dinamiko dela. V posameznem razredu se načeloma izvedejo trije ali štirje starševski večeri v šolskem letu.

Skupne starševske večere bomo sklicevali glede na potrebe povezane z aktualnim dogajanjem na šoli. Natančni termin vsakokratnega sestanka bomo določili v sodelovanju s Svetom staršev. Praviloma se v šolskem letu izvedeta dva skupna starševska večera.

31.3 Druge oblike sodelovanja s starši

Med šolskim letom organiziramo predavanja in delavnice za starše, starše pa tudi obveščamo o seminarjih in predavanjih, ki jih organizirajo sorodne organizacije v Mariboru, po Sloveniji in v tujini.

Predavanja, ki jih bo šola ponudila staršem, se bodo izvedla le ob zadostnem številu (najmanj 25) prijavljenih poslušalcev. Na posamezno predavanje se bodo zainteresirani lahko prijavili do najkasneje 3 dni pred terminom izvedbe v tajništvu šole ali na elektronski naslov šole.

Učitelji in starši vsako leto s skupnimi močmi pripravimo šolske prostore za novo šolsko leto. Veliko znanja in dela je vloženega v pripravo in izvedbo božičnega bazarja, kjer učitelji, starši in otroci skupaj izdelamo izdelke za prodajo, pripravimo prostore ter poskrbimo za samo izpeljavo bazarja.

Predvsem v nižjih razredih osnovne šole otrokom veliko pomeni, če jih učitelj/ica obiše tudi doma. To učitelj v okviru svojih časovnih zmožnosti rad stori, a seveda na povabilo staršev.

32 Skrb za urejenost šole

Urejena šola omogoča učinkovito in kvalitetno delo ter daje občutek prijetnosti in varnosti, navdihuje in navdušuje in nas spodbuja k še večji ustvarjalnosti. Urejenost šole je skupna skrb vseh, ki v njej bivamo.

Za manjša investicijska in redna vzdrževalna dela skrbi hišnik.

33 Pravilnik o šolskem redu

Učitelji Waldorfske šole Maribor verjamemo, da želimo vsi, ki smo se odločili za Waldorfsko šolo, učitelji, starši in učenci, na vseh področjih življenja šole delovati in prispevati po svojih najboljših zmožnostih.

Vzdušje za učenje, ustvarjalnost in doseganje dobrih učnih dosežkov lahko ustvarimo samo, če vsi skupaj, učitelji, starši in učenci podpiramo načela, pravila in vrednote šole.

Učitelji Waldorfske šole Maribora tako od vseh učencev pričakujemo visoke standarde obnašanja, odgovornosti in medsebojne pomoči, ne da bi bilo za to potrebno večje število predpisov in pravil. Naloga pravil je predvsem:

- zagotavljati varno zdravo in spodbudno okolje za nemoteno in kvalitetno šolsko delo;
- zagotavljati spoštljive odnose in medsebojno pomoč;
- pomagati učencem pri njihovem osebnostnem razvoju;
- varovati zdravje in zagotavljati varnost;
- varovati lastnino.

Pravilnik o šolskem redu Waldorfske šole Maribor predstavlja dogovorjena pravila obnašanja v šoli, ki veljajo za vse učence, učitelje, starše in naključne obiskovalce. Tudi z upoštevanjem teh pravil ustvarjamo pogoje za ustvarjalno skupno delo.

34 Nabava in vzdrževanje opreme in nabava materiala za pouk

Eden od pogojev za uspešno pedagoško delo je tudi primerna opremljenost prostorov in učilnic tako z vidika učinkovitosti in uspešnosti dela kot tudi z vidika zagotavljanja varnosti in zdravja. Pred začetkom vsakega šolskega leta posamezni aktivni pripravijo seznam za nabavo potrebne opreme. Na podlagi tega se določi prednost nakupov.

35 Zdravje in varnost

Otroci opravljajo predpisane sistematske zdravstvene in stomatološke preglede v Službi za zdravstveno varstvo šolskih otrok in mladine Enota Gosposvetska, Gosposvetska 52, 2000 Maribor. Zaposleni opravljajo sistematske preglede pri Premediko zdravstvene storitve d.o.o., Pupinova 5, 2000 Maribor.

Za urejanje zadev v zvezi z varstvom pri delu imamo sklenjeno pogodbo s podjetjem Aktiva varovanje d. d. Šola zagotavlja varno in spodbudno okolje za vse učence in zaposlene. V primeru nasilja, diskriminacije, nadlegovanja ali drugih oblik neprimerne ravnanja šola ukrepa skladno z zakonskimi določbami in internimi protokoli. Postopki vključujejo takojšnje ukrepanje učitelja oziroma strokovnega delavca, obveščanje staršev ter vključitev svetovalne službe. Po potrebi šola sodeluje tudi z zunanjimi institucijami (CSD, policija, zdravstvene ustanove). O vseh primerih se vodi ustrezna dokumentacija, posebna pozornost pa je namenjena zaščiti žrtve in preprečevanju ponovnih dogodkov.

36 Prehrana

Organizacija šolske prehrane poteka v skladu s Pravilnikom o šolski prehrani. Učencem zagotavljamo vsaj en topel obrok dnevno, šola pa vodi evidenco prijavljenih in odjavljenih obrokov. Upravičeni učenci so

deležni subvencionirane prehrane po merilih, ki jih določa država. Za kakovost prehrane in varnost je odgovorna kuharica.

Na naši šoli namenjam vprašanju prehrane veliko pozornosti. Pri čemer v pogovore o razvojnih obdobjih otroka – čemur namenjam izrazito pozornost – vselej vključujemo tudi pomen prehrane, saj vemo, da je moč prehrane v različnih obdobjih otrokovega razvoja različna in podpora pravilno izbrane diete ključna za vzgojno-izobraževalni proces.

Ker na šoli nimamo posebnega predmeta, namenjenega gospodinjstvu ali spoznavanju prehrane, te vsebine vnašamo v celoten učni proces, in sicer od 1. do 9. razreda.

Učenci se bodo ukvarjali z vrtnarstvom, kjer se seznanijo s pridobivanjem hrane od samega začetka. Npr. pripravijo ugodna tla (ročno orjejo, rahljajo...), posejejo žito, ki ga v jeseni požanjejo, ročno zmeljejo in iz moke pripravijo prvi kruhek. Prav tako posejejo zelenjavo, zanjo skrbijo in ko dozori iz nje v kotlu pripravijo juho, ki jo nato razdelijo med vse učence šole.

Tudi v šolah v naravi je velik del programa prehrani. Učenci sami hrano naberejo na vrtu ali njivi, jo očistijo, narežejo in pripravljajo obroke. Pobirajo jajca, vkuhavajo marmelado, pečejo piškote in kruh, nabirajo zelišča in jih vežejo v šopke, pripravljajo zeliščne namaze ... Ob tem spoznavajo hrano okolja, v katerem so nastanjeni in primerjajo pripravo hrane s tisto doma.

Poseben pomen imajo na naši šoli tudi praznični dnevi, ki jih popestrimo z značilno tradicionalno prehrano, pri pripravi sodelujejo tudi učenci:

- Peka piškotov za martinovo – piškoti, ki jih podelimo s sošolci in starši.
- Peka pletenic za veliko noč – urimo ročne spretnosti in spoznavamo tradicijo naših babic.
- Peka božičnih piškotov – priredimo malo tekmovanje v najboljših piškotih, ki jih nato pojedjo vsi učenci šole. Učenci sami izberejo tradicionalne recepte.

Zavedamo se pomena redne prehrane za zdrav in uravnotežen razvoj otrok, zato poskušamo vsem našim učencem zagotoviti dva redna obroka: malico in kosilo.

Glede na usmeritve prehrane v waldorfskih šolah učencem zagotavljamo pretežno lakto-ovo vegetarijansko prehrano. Mesni dodatek pri kosilu ponujamo glede na sestavo jedilnika in smiselnost njegove vključitve k posamezni jedi, in sicer učencem, ki so nanj predhodno prijavljeni. Pri pripravi obrokov dajemo prednost svežim, sezonskim, lokalno in ekološko pridelanim živilom. Glede na posebne prehranske potrebe učencev zagotavljamo tudi vegansko, brezglutensko in ustrezno prilagojeno dietno prehrano.

Pogoji do pravice za subvencije malice oziroma kosila so z letošnjim šolskim letom vezani neposredno na odstotek, ugotovljen v postopku odločanja o pravici do otroškega dodatka.

Pred začetkom šolskega leta 2026/27 staršem ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Šole bodo upoštevale uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in mladino in ustrezno znižale višino položnice za malico in kosilo. Potrebna je prijava na malico oziroma kosilo v šoli. Do subvencionirane malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS. Do subvencije za kosilo so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 28 % neto povprečne plače v RS.

(prvi razred otroškega dodatka). Za oba obroka starši na pogodbi o šolski prehrani, ki jo sklenejo s šolo, vpišejo pripadajočo subvencijo, ki lahko služi za preverjanje vpisanih subvencija na portalu MIZM.

Waldorfska šola Maribor je v šolskem letu 2026/2027 vključena v Šolsko shemo sadja, zelenjave in mleka, ki jo sofinancirata Evropska unija in Republika Slovenija. Namen programa je spodbujanje zdravih prehranskih navad, povečanje uživanja sadja, zelenjave, mleka in mlečnih izdelkov ter ozaveščanje učencev o pomenu kakovostne, lokalno in ekološko pridelane hrane.

V okviru programa učencem poleg redne šolske prehrane brezplačno zagotavljamo dodatne obroke sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Pri izbiri živil dajemo prednost svežim, sezonskim in lokalno pridelanim proizvodom. Vsebine šolske sheme povezujemo tudi z vzgojno-izobraževalnimi dejavnostmi, zlasti z vrtnarstvom, spoznavanjem pridelave hrane in razvijanjem odgovornega odnosa do prehrane.

Za izvajanje šolske sheme je predvideno sofinanciranje v okvirni višini 6,00 EUR na učenca letno za sadje in zelenjavo ter do 4,00 EUR na učenca letno za mleko in mlečne izdelke. Končno višino odobrenih sredstev določi Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, izplačilo pa je vezano na dejanske upravičene stroške nabave in razdeljevanja živil.

Na šoli se trudimo za zdravo, kakovostno in ekološko pridelano hrano, zato so naše cene malic in kosil višje od tistih, ki jih je določil minister.

Cena kosila v šolskem letu 2026/27 znaša:

Kosilo manjše	4,00 €
Kosilo veliko	4,15 €
Dietno kosilo manjše	4,35 €
Dietno kosilo veliko	4,50 €

37 Kadri

Pri zaposlovanju kadrov upoštevamo veljavno zakonodajo. Na šoli praviloma poučujejo učitelji z višjo ali visoko stopnjo izobrazbe ter opravljeno specializacijo za waldorfskega učitelja. Izjemoma lahko poučujejo tudi učitelji z nižjo izobrazbo, če imajo opravljeno waldorfsko specializacijo in primerne delovne izkušnje. V primeru, da učitelj nima opravljene waldorfske specializacije, se je dolžan vključiti v izobraževanje in ga v najkrajšem možnem času zaključiti.

37.1 Izobraževanje in usposabljanje učiteljev in ostalih zaposlenih

Za stalen razvoj in zagotavljanje kvalitete poučevanja in celotnega dela zavoda posvečamo veliko pozornosti stalnemu izobraževanju in usposabljanju zaposlenih. Prav tako na šolo vabimo tudi izkušene predavatelje za delo s posameznimi učitelji in celotnim pedagoškim kolegijem.

37.2 Izobraževanje v okviru konferenc in aktivov

Del tedenskih pedagoških konferenc je namenjen tudi študiju literature predvsem s področja waldorfske pedagogike in s področja antropozofije. S tem gradimo skupno zavest in spodbujamo samostojen študij doma.

Izobraževanju so namenjene tudi junijske klavzure in avgustovske pripravljalne konference.

37.3 Izobraževanje za pridobitev waldorfske specializacije

Vsi pedagoški delavci so dolžni opraviti waldorfsko specializacijo. Izobraževanje za waldorfske učitelje poteka v Sloveniji v Mariboru in Ljubljani. V Mariboru organizira izobraževanje zavod AKADEMIJA WALDORF. Izobraževanje v Ljubljani organizirata Zavod za razvoj waldorfskih šol in KUD Sredina. Waldorfsko specializacijo se lahko opravi kjerkoli drugje v Evropi ali v svetu.

Učitelji, ki že imajo zaključeno waldorfsko specializacijo, se lahko predavanj in delavnic na izobraževanju udeležujejo brezplačno. Za učitelje, ki nimajo zaključene waldorfske specializacije, je udeležba na izobraževanju obvezna.

37.4 Izobraževanje v tujini

Učitelji in ostali zaposleni se v tujini udeležujejo srečanj, seminarjev in pouka na različnih waldorfskih ustanovah, glede na finančne zmožnosti šole.

Prednost pri tem imajo novi učitelji in tisti, ki že dalj časa niso bili na nobenem izobraževanju. Velja načelo enakih možnosti za vse in načelo upoštevanja posebnosti predmeta, ki ga učitelj poučuje. Prioriteto se določi glede na trenutne potrebe.

37.5 Umetniško delo učiteljev

Umetniško delo učiteljev bistveno pripomore k učiteljevemu profesionalnemu razvoju. Tudi letos bodo učitelji predvidoma v božično-novoletnem času učencem in staršem poklonili uprizoritev božične igre.

37.6 Druge vrste izobraževanja

Poleg naštetih oblik izobraževanja v okvirih waldorfske pedagogike se naši delavci lahko strokovno izobražujejo še na seminarjih iz kataloga programov stalnega strokovnega usposabljanja, programov EU in drugih, v okviru razpoložljivih sredstev.

37.7 Mentorstvo

Pomembno vlogo pri uvajanju novih učiteljev in nadaljnjem izobraževanju ima mentorstvo. Funkcija mentorja je predvsem prenos znanja in izkušenj na pedagoškem in organizacijskem področju. Vsak učitelj mora vsaj tri leta delati z mentorjem, s katerim se mora redno srečevati. Nekaj pomembnih področij, na katerih delamo z mentorji:

- redno skupno načrtovanje dela, pregled in ocena opravljenega dela;
- razumevanje otroka, glede na njegovo starost;
- odnosi s starši.

Mentorji se občasno udeležuje pedagoških konferenc, prisostvuje pri pouku in razpravljajo z učitelji o njihovem delu. Občasno imajo tematska predavanja za starše in učitelje.

Šola sodeluje tudi z različnimi strokovnjaki iz tujine, ki jih povabi k sodelovanju na predlog pedagoške konference.

38 Šolski koledar za šol. leto 2026/27

38.1 Ocenjevalna obdobja

Šolsko leto traja od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027 in je razdeljeno na:

1. polletje od 1. 9. 2026 do 30. 1. 2027

2. polletje od 1. 2. 2027 do 24. 6. 2027

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite v šolskem letu		
16. 6. - 30. 6. 2027	1. rok	učenci 9. razreda
28. 6. - 9. 7. 2027	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2027	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
1. 2. - 15. 6. 2027	1. rok	učenci 9. razreda
1. 2. - 24. 6. 2027	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2027	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

38.2 Podrobnejša navodila o šolskem koledarju za OŠ za šolsko leto 2026/27

2026	torek	1. 9.	začetek pouka
2026	torek	29. 9.	mihaelovo
2026	petek	2. 10.	dan odprtih vrat
2026	ponedeljek–petek	26.–30. 10.	jesenske počitnice
2026	sobota	31. 10.	dan reformacije
2026	nedelja	1. 11.	dan spomina na mrtve
2026	sreda	11. 11.	praznik svetilk – martinovo
2026	sobota	28. 11.	bazar
2026	ponedeljek	7. 12.	miklavževanje
2026	petek	11. 12.	adventni vrtiček (če bo izveden)
2026	nedelja	20. 12.	božična igra
2026	petek	25. 12.	božič

2026	torek	1. 9.	začetek pouka
2026	sobota	26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti
2026/27	petek–sobota	25. 12.–2. 1.	novoletne počitnice
2027	petek–sobota	1.–2. 1.	ново leto
2027	ponedeljek	18. 1.	skupne govorilne ure (7.–9. razred)
2027	četrtek	28. 1.	zimski praznik
2027	petek	29. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
2027	petek	5. 2.	praznovanje Prešernovega dne
2027	ponedeljek	8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
2027	torek	9. 2.	pustno rajanje
2027	petek–sobota	12.–13. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
2027	ponedeljek–petek	15.–19. 2.	zimske počitnice – podravska statistična regija
2027	sreda	24. 2.	skupne govorilne ure (1.–6. razred)
2027	ponedeljek	22. 3.	NPZ iz slovenščine za 3., 6. in 9. razred
2027	sreda	24. 3.	NPZ iz tujega jezika za 6. razred in tretjega predmeta za 9. razred
2027	ponedeljek	29. 3.	velikonočni ponedeljek
2027	četrtek	1. 4.	NPZ iz matematike za 3., 6. in 9. razred
2027	ponedeljek	26. 4.	pouka prost dan
2027	torek	27. 4.	dan upora proti okupatorju
2027	torek–nedelja	27. 4.–2. 5.	prvomajske počitnice
2027	sobota–nedelja	1.–2. 5.	praznik dela
2027	ponedeljek	17. 5.	binkošti – šolsko praznovanje
2027	torek	15. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
2027	sreda	23. 6.	praznovanje Janezovega
2027	četrtek	24. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 1.–8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
2027	petek	25. 6.	dan državnosti
2027	ponedeljek–torek	28. 6.–31. 8.	poletne počitnice

38.3 Pouka prosti dnevi

Pouka prosti dnevi bodo:

Dan v tednu	datum	
sreda	23.12.2026	nadomeščanje z bazarjem in šolskimi prazniki
četrtek	24.12.2026	nadomeščanje z bazarjem in šolskimi prazniki

Šolski prazniki in dejavnosti, ki so del programa, so: mihaelovo, praznik svetilk – martinovo, božični bazar, adventni vrtiček (če bo izveden), božična igra, pustovanje, velika noč, binkošti, zimski praznik in janezovo.

38.4 Koledar za tekoče šolsko leto

Koledar za tekoče šolsko leto je dosegljiv na sledečem spletnem naslovu:

<http://waldorf-maribor.si/koledar-dogodkov>

39 Financiranje Waldorfske šole Maribor

Waldorfska šola Maribor pridobiva sredstva za delo iz sredstev državnega proračuna, proračuna lokalnih skupnosti, iz šolnin, prispevkov staršev učencev, s prodajo storitev ali blaga, z donacijami, zapuščinami, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov. Materialna sredstva za delovanje šole v skladu z zakonom prispevajo občine iz katerih prihajajo učenci šole.

V zavodu deluje finančna komisija, ki je svetovalni organ ravnatelja na finančnem področju in sodeluje tudi pri pripravi finančnega načrta ter spremlja njegovo realizacijo. Skupina na podlagi potreb oblikuje tudi predlog šolnin ter obravnava prošnje za znižanje prispevkov.

V Waldorfski šoli Maribor znaša mesečna šolnina za šolsko leto 2026/27 za prvega otroka 138 EUR, za drugega otroka 103,50 EUR, za tretjega in vsakega naslednjega otroka 69 EUR. Prispevek za izobraževanje na domu znaša 69 EUR. Šolnina se lahko v posebnih primerih zniža oziroma se lahko odobri oprostitev plačila; o tem odloča finančna komisija.

Šola lahko nemoteno izvaja javno veljavni program samo ob rednem plačevanju šolnin oz. izpolnjevanju finančnih obveznosti staršev oziroma skrbnikov v posameznem šolskem letu.

40 Sodelovanje šole z okoljem

40.1 Sodelovanje z drugimi waldorfskimi šolami

Sodelovanje z drugimi waldorfskimi šolami poteka preko različnih projektov – olimpijada, izobraževanja, ki so individualna ali skupinska izmenjavah učencev ipd.

40.2 Sodelovanje z waldorfskimi vrtci

Z vrtci Studenček, Mavrična dežela in Vilinski gaj sodelujemo pri pripravi Božičnega bazarja in drugih prireditev, ki potekajo v šoli ali vrtcu. Preko različnih projektov se vključujemo tudi v lokalno skupnost.

40.3 Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Waldorfska šola Maribor redno sodeluje z različnimi zunanjimi institucijami, kot so Center za socialno delo, zdravstveni domovi, svetovalni centri in druge strokovne ustanove. Namen sodelovanja je podpora učencem pri njihovem razvoju, reševanje stisk ter zagotavljanje enakih možnosti za vse otroke. Sodelovanje se izvaja v obliki individualnih obravnav, skupnih projektov ter izobraževanj za učitelje in starše.

41 Splošno

LDN Waldorfske šole Maribor za šolsko leto 2026/27 predstavlja celovit načrt dela, ki združuje zahteve zakonodaje in posebnosti waldorfske pedagogike. V njem so opredeljeni cilji, naloge in odgovornosti vseh sodelujočih. Dokument je podlaga za sprotno spremljanje, samoevalvacijo ter za oblikovanje prednostnih nalog v naslednjem šolskem letu.

Pedagoška konferenca in Svet staršev sta na svojih sejah podala pozitivno mnenje na predlog letnega delovnega načrta Waldorfske šole Maribor za š. l. 2026/27.

Svet Zavoda Waldorfske šole Maribor je sprejel letni delovni načrt za š. l. 2026/27 na svoji seji dne _____.

Direktor:
Andrej Ornik

Predsednik/ca Sveta zavoda:
Suzana Mihec